



Repræsentantskabsmøde 2021

D. 13. juni Hotel Scandic Odense

Indholdsfortegnelse

Repræsentantskabsmøde 2021

EMNER

- 2. Indkaldelse til repræsentantskabsmødet 2021
- Stemmeantal ved repræsentantskabsmødet 2021
- Unionsformandens skriftlige beretning
- Dopingudvalgets beretning
- Appeludvalgets beretning
- Udviklingskonsulentens beretning
- Intern revision
- Hovedkassens resultat 2019 og 2020 & Budget 2021
- Årsrapport og protokollat for DJU's regnskab 2019
- Årsrapport og protokollat DJU's regnskab 2020
- Fastlæggelse af unionskontingent
- Indkomne forslag
- Kandidatlisten
- DJU's vedtægter
- Referat af repræsentantskabsmødet 2019
- Fotos fra forsiden

Repræsentantskabsmøde DJU 2021

Der indkaldes hermed 2. gang til ordinært repræsentantskabsmøde 2021
Søndag d. 13. juni 2021 kl. 10.00

Mødet afholdes på Hotel Scandic Odense: Hvidkærvej 25, 5250 Odense.

OBS:

I forbindelse med Rep. mødet, følger vi sundhedsmyndighedernes anbefalinger, på det givne tidspunkt for mødet. Dette gælder også de retningslinjer Hotel Scandic har udstukket.

Hvis det ikke er muligt at afvikle mødet fysisk, vil mødet blive afviklet virtuelt.

Kontrol af repræsentanter starter kl. 09.30
Mødet starter kl.10.00

Dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde, ifølge DJU's vedtægter § 8.n er:

1. Kontrol af repræsentanter.
2. Valg af dirigent.
3. Forelæggelse og behandling af årsberetning.
4. Forelæggelse og behandling af regnskab.
5. Forelæggelse af budget.
6. Fastlæggelse af unionskontingent.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Valg af Unionsformand.
9. Valg til Appeludvalget.
10. Valg af revisor (2 interne revisorer)
11. Eventuelt

Tilmelding til Rep-mødet, skal ske via DJU portalen

I forbindelse med Rep-mødet vil DJU gerne invitere 2 repræsentanter fra hver klub til frokost d. 13/06 kl. 12.00 på Scandic hotel.

Dette bedes venligst meddelt DJUs sekretariat dju@dju.dk senest d.7 juni - 2021.

Hvis der ønskes overnatning eller bospisning til flere gøres dette direkte til Scandic hotel

Husk for at have repræsentationsret skal klubberne i DJU:

- Have betalt Unionskontingent rettidigt
- Have indsendt oplysningsskema til DIF
- Senest 1 uge før mødet meddele DJU's sekretariat, hvem der repræsenterer klubben
- At medbringe gyldig licens. (hvis du ikke er tilmeldt via DJU portalen)

Det er mit håb at så mange som muligt, møder op og præger udviklingen i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union.

På vegne af DJU

Martin Kirkhammer



Formand DJU

Klubnavn	DJU Unions kontingent betalt	DIF indberettiget i tide	DIF medlems tal indberettiget	Judo licenser pr 31.7.2020	Judo stemmer til årsmøde	Ju-Jitsu licenser pr 31.07.2020	Ju-Jitsu stemmer til årsmøde	DJU licenser pr 31.07.2020	DJU stemmer til Rep. møde
Allerød Ju-Jitsu	Ja	Ja	72	0	0	59	3	59	3
Amager Judo Skole	Ja	Ja	511	228	3	0	0	228	6
Birkerød Judoklub	Nej	Ja	75	33	0	19	0	52	0
Bramming Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	104	0	0	101	4	101	4
Brøndby Judo Klub	Ja	Ja	97	84	2	0	0	84	3
Brønshøj Judo Club	Ja	Ja	164	55	1	0	0	55	3
Budo Næstved	Ja	Ja	46	2	1	0	0	2	1
Dragør Judo Klub	Ja	Ja	14	7	1	0	0	7	1
Ebeltoft Judo-Klub	Ja	Ja	14	11	1	0	0	11	1
Esbjerg Judo Klub	Nej	Ja	72	9	0	0	0	9	0
Esbjerg Ju-Jitsu klub	Ja	Ja	23	0	0	9	1	9	1
Fanø Gymnastik & Idræt, Judo	Ja	Ja	44	12	1	0	0	12	1
Fredericia Judo og Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	258	117	2	36	2	153	5
Frederiksberg Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	237	0	0	202	6	202	6
Fyens Selvforsvars Klub	Ja	Ja	27	0	0	1	1	1	1
Gentofte Budoklub	Ja	Ja	28	0	0	17	1	17	1
Gesten Vejen Judo og Ju-Jitsu klub	Ja	Ja	26	3	1	0	0	3	1
Gladsaxe Judo Klub	Ja	Ja	104	47	1	0	0	47	2
Greve Ju-Jitsu	Ja	Ja	115	0	0	95	3	95	3
Halsnæs Martial Arts	Ja	Ja	30	12	1	0	0	12	1
Helsingør Judo & Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	108	70	1	0	0	70	3
Herlev Aikido	Ja	Ja	61	0	0	14	1	14	1
Herlev Ju-Jitsu (ny klub)	Ja	Ja	57	0	0	0	1	0	1
Herring Judo og Jiu-Jitsu Klub	Ja	Ja	29	28	1	2	1	30	2
Hillerød Judoklub	Ja	Ja	121	22	1	0	0	22	2
Hillerød Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	80	0	0	50	3	50	3
Hjørring Judoklub	Ja	Ja	29	14	1	0	0	14	1
Hobro Jiu-Jitsu klub	Ja	Ja	3	0	0	4	1	4	1

Holbæk Budo Skole	Ja	Ja	100	7	1	18	1	25	2
Horsens Judoklub	Ja	Ja	62	41	1	0	0	41	2
Hoven Idrætsforening	Ja	Ja	14	30	1	0	0	30	2
Hvidovre Judo og Jiu-Jitsu Klub	Ja	Ja	60	7	1	0	0	7	1
Højby Budoklub	Nej	Ja	11	0	0	8	0	8	0
Højer Efterskole	Ja	Ja	0	0	0	17	1	17	1
Høng Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	50	0	0	35	2	35	2
Ikiru	Ja	Ja	26	6	1	25	2	31	2
Jerslev-Sterup Idrætsforening, Judo	Ja	Ja	1	2	1	0	0	2	1
Jetsmark Judoklub	Ja	Ja	25	28	1	0	0	28	2
JGI-kampsport	Ja	Ja	12	0	0	0	0	0	0
Jiu-Jitsu Klubben Ki	Ja	Ja	26	0	0	17	1	17	1
Judoklubben Kaisha, Farum	Ja	Ja	39	34	1	0	0	34	2
Judoklubben Mitani	Ja	Ja	179	110	2	0	0	110	4
Kauri Brønderslev Judoklub	Ja	Ja	50	31	1	0	0	31	2
Kodokan Odense	Ja	Ja	89	36	1	0	0	36	2
Korsør Judoklub	Nej	Ja	14	14	0	0	0	14	0
Kyuusho - Aabenraa Jiu-Jitsu Klub	Nej	Ja	21	0	0	18	0	18	0
Køge Judoklub	Ja	Ja	17	39	1	0	0	39	2
Lillebælt Kampsport (ny klub)	Ja	Ja	47	0	1	0	1	0	1
Lyngby Judo og Ju-Jitsu Klub	Ja	Ja	117	94	2	13	1	107	4
Måløv Judo Klub	Nej	Ja	39	6	0	0	0	6	0
Nykøbing Sj. Jiu Jitsuclub	Ja	Ja	4	0	0	0	0	0	0
Pi, København Judo	Ja	Ja	90	40	1	0	0	40	2
Ramløse Judo & Jiu-Jitsuclub	Ja	Ja	29	18	1	0	0	18	1
Ribe Ju-Jitsu	Ja	Ja	117	0	0	104	4	104	4
Ry Judoklub	Ja	Ja	15	21	1	0	0	21	2
Rødovre Jiu-Jitsuclub, Yawara	Ja	Ja	31	0	0	21	2	21	2
Sanju Ju-Jitsu	Ja	Ja	9	0	0	6	1	6	1
Silkeborg Judo Klub	Ja	Ja	78	9	1	0	0	9	1
Sjelle-Skørring Idrætsforening	Ja	Ja	40	39	1	0	0	39	2
Skagen Judoklub	Ja	Ja	11	5	1	0	0	5	1
Skive Judo Klub	Ja	Ja	84	69	1	0	0	69	3

Skjern Judo Klub	Ja	Ja	Ja	20	16	1	1	0	17	1
Slangerup Budokai Competition	Ja	Ja	Ja	19	0	0	0	1	2	1
Sunds Jiu-Jitsu Klub	Ja	Ja	Ja	30	0	0	0	0	0	0
Svendborg Judo og Jiu-Jitsu Klub	Nej	Ja	Ja	72	23	0	0	0	23	0
Sæby Judo 1986	Ja	Ja	Ja	22	5	1	0	0	5	1
Særslev Gymnastik Forening	Ja	Ja	Ja	13	13	1	0	0	13	1
Såby Jiu-jitsuklub	Ja	Ja	Ja	28	0	0	18	1	18	1
Tik Judo	Ja	Ja	Ja	5	0	0	0	0	0	0
Tomoe, Kolding	Ja	Ja	Ja	37	20	1	1	1	21	2
Trekroner Ju-Jutsu	Ja	Ja	Ja	17	0	0	3	1	3	1
Tønder Judoklub	Ja	Ja	Ja	29	10	1	0	0	10	1
Valby Judoklub (ny klub)	Nej	Ja	Ja	36	1	0	0	0	1	0
Vejle Judo Klub	Ja	Ja	Ja	123	116	2	0	0	116	4
Vestfyns Judo og Selvforsvar	Ja	Ja	Ja	30	7	0	0	0	7	1
Vidar Gymnastik og Kampidræt	Ja	Nej	Nej	0	5	0	0	0	5	0
Videbæk Styrke og Kampsport	Ja	Ja	Ja	49	18	1	0	0	18	1
Vordingborg Judo og Jiu Jitsu Klub	Ja	Ja	Ja	49	32	1	0	0	32	2
Værløse Selvforsvars Klub (ny klub)	Ja	Ja	Ja	0	0	0	0	1	0	1
Ørsø Judoklub	Ja	Ja	Ja	94	51	1	0	0	51	3
Aabenraa Judo Klub	Nej	Nej	Nej	0	8	0	0	0	8	0
Aalborg Judoklub	Ja	Ja	Ja	76	7	1	0	0	7	1
Århus Judo Klub	Ja	Ja	Ja	178	58	1	10	1	68	3
I alt				4983	1830	54	926	50	2756	135

Dansk Judo & Ju-Jitsu Union 2019/2021

Formandsberetning **V/Martin Kirkhammer**

Indledning

Formandens beretning er dækkende over de sidste to år, da der kun er repræsentantskabsmøde hvert andet år.

Dødsfald

Anders Lindberg
Bent Aage Tønnesen
Stephen Bakker
Einar Hau
Hans F. Hansen

Nogle gode ildsjæle og fantastiske personligheder der ikke længere er i blandt os. Meget markante personligheder, som har sat deres præg på DJU igennem mange år, de vil blive savnet.

Vores dybeste medfølelse går til de efterladte.

Æret være deres minde.

Årsmappen 2021

Årsmappen indeholder traditionen tro, de to reviderede regnskaber fra 2019 og 2020. Derudover indeholder den forslag om en kontingentforhøjelse, da denne post ikke er blevet justeret siden 2007.

Udover ovenstående indeholder den en del forslag til vores vedtægter, og et nyt navn til dopingudvalget.

En stor velkomst skal lyde til de nye formænd og bestyrelsesmedlemmer, der er kommet til de sidste to år i klubberne rundt om i landet.

Også en stor tak til dem, der er gået af som ledere rundt omkring i klubberne.

En stor tak til alle klubberne der velvilligt stiller lokaler og arbejdskraft til rådighed for DJU's aktiviteter. Husk at det jo er jer klubber, der er DJU. Uden jeres utrættelig indsats var der ingen udvikling og dynamik. I har været hårdt ramt, men modstand gør en stærk. Jeg håber og tror, at når Covid-19 er overstået, at vi sammen kommer endnu stærkere tilbage.

Goddag og Farvel

Vi har sagt velkommen til følgende nye klubber i DJU.

Klubnavn	Disciplin	Dato
Skjern	Judo	September 2019
Lillebælt	Judo/JJ	August 2020
Værløse	JJ	November 2020
Valby	Judo	Juli 2020
Fanø	Judo	September 2019
Herlev	JJ	Oktober 2020

Pr. september 2020 blev Herlev JJ ændret til en ren aikido klub.

Ikiru klubben blev i oktober 2019 tilføjet stilarten Judo, så det nu er en klub med både JJ og Judo.

Vejle budo klub blev i juli 2019 tilføjet Jiu-Jitsu, så de har nu både Judo og JJ.

NUUK judo klub Grønland, er en ny klub der er ved at søge optagelse i DJU. Det er vores tidligere formand Thomas Bengtsen, som er initiativtager til den nye klub. Det bliver en af verdens nordligste beliggende Judoklubber! Vi har haft klubber tidligere på Grønland, men det er mange år siden.

Desværre er der også klubber der har måtte lukke ned.

Vi håber, at I på et tidspunkt har de rigtige resurser til, at kunne starte op igen.

Vi vil gøre alt for, at hjælpe jer i gang igen.

Klubnavn	Disciplin
Silkeborg	JJ
Bregninge Tranderup	Judo
Ikast Brande	Judo
Kamp sport nord	Judo

Som I kan se, er der flere klubber der har valgt at have flere discipliner. Det kan være en rigtig god idé, hvis man som klub har ledige træningstider, så overvej at få en ny disciplin ind og helst en fra DJU!

Selvom vi ikke dyrker den samme idræt, så er vi trods alt organiseret i den samme union, og alene dette kan give en klub en masse synergi.

“Vi er ikke konkurrenter, vi er kollegaer”

Repræsentantskabsmødet 2019

Thomas Bengtsen valgte at gå af som formand, hvorefter at jeg overtog stafetten. Nu var det jo ikke helt ukendt for mig, at arbejde for DJU, da jeg jo havde siddet 14 år i hovedbestyrelsen tidligere. Men det var med stor ærefrygt, at jeg påtog mig rollen som formand for DJU.

Rollen som formand for DJU, er en mere administrativ og organisatorisk rolle, hvor det handler om, at repræsentere DJU over for DIF, skabe synergi imellem sektionerne og ikke mindst sørge for, at vores ansatte på sekretariatet trives og får den opbakning der er brug for.

Søren Sejer Sørensen valgte også at gå af som kasserer, efter imponerende 17 år på posten.

Søren forsætter heldigvis i vores økonomiudvalg. Peter Bo Olsen er valgt som vores nye kasserer og Flemming Otvald Jensen er nyt medlem af Hovedbestyrelsen.

På mødet var der også en opfordring om, at revidere vores vedtægter, og det vil I kunne se allerede nu med nogle forslag. Vedtægter og reglementer er meget dynamiske og en gang imellem skal de opdateres og det har vi så valgt at gøre i år.

Årets gang

Corona

Den 11.marts 2020.

“Danmark står sammen ved at holde afstand. Kun på den måde kan vi bryde smittækæden. Vi udfører den i fællesskab. Hvert enkelt menneskes adfærd har betydning”

Citat: Mette Frederiksen

Danmark og Dansk idræt blev ramt af alvorlige restriktioner, herunder også Dansk Judo og Ju-Jitsu Union. Corona har været en stærk modstander, som vi ikke har kunne slå ned.

I december 2020 blev Danmark igen ramt af en ny bølge af Covid-19. Det betød, at Danmark lukkede ned igen d. 9. december 2020. Det samme gjorde selvfølgelig DJU og alle klubberne, da alt indendørsidræt jo blev suspenderet.

Når en krise truer en organisation, kan den falde sammen under vægten af problemer. Den kan også finde en indre styrke frem og arbejde sig gennem krisen ved, at tænke nyt og udvise fleksibilitet. Idrætsverdenen har udvist den fleksibilitet og kreativitet. Jeg tror at vi vil komme styrket ud af den sundhedskrise!

Så næsten hele 2020 og frem til maj 2021 har vi været stærkt udfordret i DJU.

Stævner blev aflyst, camps blev aflyst, kursus og sociale arrangementer blev aflyst. DJU og klubberne fulgte nøje anbefalingerne fra sundhedsmyndighederne, og der var løbende tilpasninger afhængig af smittespredningen.

Et at vores allerstørste internationale stævner Matsumae Cup, blev aflyst i 2021 for første gang nogensinde, det skulle have været afviklet i februar 2021 og er i stedet fremrykket til 2022.

Her skulle der havde været Danish Open, men vi ønsker at bytte år, da der ellers kommer til at gå alt for lang tid, før vi får besøg fra Tokai.

Danish Open i Ju-jitsu blev aflyst og hele den internationale kalender blev sat på stand by.

Vores danske mesterskaber blev også aflyst. Det lykkes dog at afholde en judo sommer camp i august 2020, da forsamlingsforbuddet igen gjorde dette muligt. Dog under helt andre former end en "normal" sommer camp.

Da vi stort set ingen normale aktiviteter har haft i 2020, afspejler det sig også i regnskabet, da vores udgifter/omkostninger har været meget beskedne. Det lykkes dog, at afholde årsmøder i Ju-Jitsu og Judo, da forsamlingsforbuddet var sat op til 100 personer i juni måned 2020.

Klubberne

Vores klubber har været hårdt presset af nedlukninger og meget skarpe restriktioner, i stort set det meste af 2020 og 2021. Vi frygter når krisen er forbi, at vi mister medlemmer og klubber.

Vi er meget opmærksomme på denne udfordring, og både DIF og kulturministeriet har sat økonomiske hjælpepakker til rådighed.

Restriktionerne startede i oktober, i Nordjylland og i løbet af kort tid, var alle vores klubber lukket ned.

Flere klubber har forsøgt sig med lidt udendørstræning, men det er ikke optimalt. Heldigvis ser fremtiden lysere ud, da det ser ud til at børn og unge under 18 år får mulighed for at træne igen her i maj 2021.

Vi regner med, at vores voksne medlemmer igen kan træne fra sidst i maj 2021 forhåbentlig på så normal vis som muligt. Så kan det godt være, at man skal have et coronapas, men bare det at klubberne kan komme i gang igen er dejligt.

Sekretariatet.

Så snart vi via DIF fik meddelelse om nedlukninger af dansk idræt, nedsatte vi en lille taskforce, hvor vi forsøgte at samle alt den information vi fik fra forskellige myndigheder. Informationerne blev omdannet til et dokument, som vi tilpassede vores idrætter, dokumentet er siden blevet rundsendt løbende til klubberne og lagt på www.dju.dk og på Facebook.

Nogle gange kom der information og rettelse flere gange samme dag, reglerne ændrede sig hele tiden. Vi beklager, hvis I er blevet overinformeret, da vi godt ved at I også får informationen fra kommuner og myndighederne - og tit om de samme ting.

Men hvis man tør evaluere på vores indsats allerede nu, syntes jeg det er bestået, når man ser på de muligheder der var til rådighed for os.

Her skal lyde en kæmpe tak til DIF, der virkelig har kæmpet en kamp, med ministerierne for at gøre opmærksom på at idræt skal prioriteres højt i en genåbning. Den politiske indflydelse og netværk til det politiske system har været eminent fra DIF's side.

Sekretariatet og hovedbestyrelsen har hver især deltaget i et hav af møder om corona, webinarer og workshops m.v.

Da klubberne lukkede ned, faldt arbejdsbyrden jo også betragteligt på sekretariatet, derfor besluttede vi, at hjemsende vores tre medarbejdere delvist - alternativt havde vi været nødsaget til opsigelse af medarbejdere.

Vi valgte lønkompensationsløsningen, som vi har benyttet af flere omgange, hver gang klubberne lukkede ned.

Sekretariatet har som udgangspunkt arbejdet hjemmefra, herudover har vi fulgt reglerne i Idrættens Hus og IKC.

Alle møder i DJU regi er blevet afviklet virtuelt, jeg tror faktisk at der også i fremtiden vil være et behov for at flere møder afvikles virtuelt.

DJU

DJU er en paraplyorganisation for Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark, hvis funktion er at være bindeled til DIF, IKC, Team DK og vores sekretariat.

Hovedbestyrelsen består af 6 medlemmer, Ju-Jitsu har 2 repræsentanter Lisbeth Hansen og Jørn Engvang. Judo har 3 repræsentanter, Søren Studsgaard, Peter Bo Olsen og Flemming Otvald Jensen. Formanden for DJU og Hovedbestyrelsen er undertegnet Martin Kirkhammer som vælges på Repræsentantskabsmødet.

Antallet af repræsentanter afgøres ved licensantal i sektionerne. Vi har faktisk været nødt til, at suspendere licensantallet for medlemmerne til HB, da licenstillene var så lave ved opgørelsen, at vi fortsatte som før der var Corona!

Der er en god dialog og dynamik i Hovedbestyrelsen. Til trods for forskellige idrætter, så er vi overordnet enige i, hvilken vej vi skal gå.

En af årsagerne hertil er DIFs strategiaftaler der har gjort, at vi har nogle klare fælles mål vi sammen skal opnå.

Der har været afholdt 4 HB-møder i 2019 og 5 møder i 2020, som er noget mere end normalt, som typisk er et møde om foråret og et om efteråret. Stort tak til en meget aktiv og dynamisk hovedbestyrelse.

Hovedbestyrelsen har desværre, haft en klagesag kørende, som endte ud i en afgørelse i DIF appeludvalg. Sagen har haft et urimeligt lang tidsforløb, og afgørelsen er taget til efterretning.

I den daglige drift af DJU, har vi en daglig ledelse der består af de tre formænd for henholdsvis DJU, Ju-Jitsu og Judo Danmark.

Her har der været mange små møder, når der skulle vendes et emne der ikke kunne vente til et HB-møde, der har endvidere været afholdt MUS samtaler med personalet.

Nye udvalg

Hovedbestyrelsen har nedsat to nye udvalg, som desværre også har været noget Corona ramte. Der er nedsat et økonomiudvalg, der består af Anne Thomsen, Søren Sejer Sørensen, Peter Bo Olsen og Martin Kirkhammer.

Udvalget har fået opdateret økonomireglementet, lavet kommissorium for udvalget samt delt viden om økonomien i DJU.

Så er der nedsat et uddannelsesudvalg, der består af Jørn Engvang, Stig Midtiby og Thomas Bengtsen.

Udvalget har også fået lavet et kommissorium, samt arbejdet på udvikling af træneruddannelsen og en ny lederuddannelse.

Strategier

En stor del af DJU's arbejdsbyrde, har ligget i det meget vigtige arbejde med at udarbejde strategier og ikke mindst handle på de mål vi har opsat sammen med DIF.

En meget stor del af vores økonomi, afhænger af disse strategiaftaler.

Der bliver brugt rigtig meget tid på, at lave procesmål og resultatmål i en strategiaftale.

Vi kører nu på det sidste år med den nuværende strategiaftale, og der har været tid til refleksion og evaluering både fra DIFs og vores side. Til trods for vores ene udviklingskonsulent store arbejde, har det ikke være muligt uden en massiv frivillig indsats at få strategierne på plads. Når det er sagt har strategierne også været med til udvikle os som forbund, vi har været nødt til, at tænke ud af boksen for at få kabalen til at gå

op. Vi er blevet rådgivet og blevet påvirket til, at finde løsninger som vi nok ikke have fundet, hvis vi ikke havde strategiaftaler med DIF.

Så helt overordnet, har det været fornuftigt for DJU, at vi har brugt så mange menneskelige resurser på strategier, dette set i forhold til tidligere aftaler.

Status DIF-Strategispor 2018-2021

Strategispor 1 - Klub og organisation

DJU har gennemført grundige undersøgelser af brugertilfredsheden af klubberne og medlemmer som viser, at indsatserne lykkes i forhold til målsætningen for sporet. Samlet set er DJU nået godt i mål med deres resultatmål for 2020

Strategispor 2 - Talent og elite

Ud af de fire resultatmål er DJU nået godt i mål i 2020 med de tre af dem. Der har været en positiv udvikling på talentområdet, ligesom mulighederne for at styrke talentindsatsen er øget. DJU har på vores statusmøde redegjort for deres tilgang til det, at arbejde med talenter og selektering af disse.

DJU har på statusmødet fremlagt en plan for igangsættelse af arbejdet, ligesom der er udpeget en ekstern (tilkøbt) konsulent til at sætte skub i processen. Det er på mødet aftalt, at DIF og DJU på mødet i juni vil vurdere muligheden for at nå i mål med resultatmålet inden udgangen af 2021. På baggrund af de opnåede resultater i første halvdel af 2020 vil der blive udfærdiget en fremadrettet plan, som kan indbefatte en ændring af resultatmålet med evt. konsekvenser heraf.

Strategispor 3 - Vækst

Overordnet set arbejder DJU aktivt og engageret med procesmålene. Ved sidste statusmøde var vækstmålene ikke opnået. DJU er opmærksom på vigtigheden af, at nå vækstmålene og arbejder dedikeret herefter. Det er DJU's og DIF's konsulentens opfattelse, at procesmålene stadig er de rigtige og at resultaterne af arbejdet vil vise sig. Derfor fastholdes de nuværende målsætninger

Overordnet set, har DJU levet op til den aftalte strategi med DIF. Dette år er det sidste år i den nuværende strategi, som forventes at følge den aftalte plan.

Ny strategiperiode 2022-2025

Samtidig med at vi har en strategiperiode kørende med udløb d. 31 december 2021, så har vi været i gang med, at lave en ny aftale der skal gælde fra 2022-2025. Her er ambitionen fire nye spor, som skal understøtte DJU's bestræbelser på at være et endnu mere velfungerende og dynamisk forbund de kommende år.

Dette arbejde startede faktisk op i august 2020, med de første udmeldinger fra DIF. I september 2020 afholdte vi en workshop i Idrættens Hus (faktisk det sidste fysiske møde vi har haft). Her var mødt en masse gode kræfter fra sektionerne, sekretariatet, klubber, og hovedbestyrelsen.

Det gav en masse til grundfortællingen, for hvad vej vi skal gå de kommende år. Go-de engagerede folk deltog som gav en masse input til det videre arbejde. Herefter har der været et utal af workshops, dialogmøder, arbejdsmøder, og strategimøder i HB.

I december 2020 var vi så klar med vores første udspil til 4 nye strategispor, som jo er et spor mere end i nuværende periode. Dette skyldtes primært vi vil have mere fokus på kommunikation og synlighed, såvel internt som eksternt.

Til hvert spor var tilknyttet en lille arbejdsgruppe, som kom med deres input til det videre arbejde i sporet. Den 1. december 2020 blev vores overordnede strategispor, ambitioner og den økonomisk ramme indsendt til DIF.

Det skal ikke være nogen hemmelighed, at vores ambitioner var ca.30 % højere end sidst, og dermed også et ønske om mere tilskud.

Da den samlede økonomiske ramme fra DIF, var den samme som tidligere, betød det at hvis nogle forbund skulle have mere støtte, skulle det tages for nogle andre forbund, der dermed ville få mindre støtte.

Tilbage meldingen til DJU fra DIF var, at sporene og ambitionen var god, men vi ville få det samme tilskud som sidst.

Det kan jo opfattes negativt, men faktisk er der rigtigt mange forbund der har mistet tilskud, så det at kunne beholde vores nuværende ramme, må være et acceptabelt mål.

Da vi jo havde søgt om 30 % mere tilskud, måtte vi jo finde andre løsninger i de forskellige spor.

Procesmål og resultatmål for de forskellige indsatsområder, blev afklaret i de forskellige spor, og med en god konstruktiv dialog med DIFs udviklingskonsulent Nicklas Bjel-land, samt en masse fagpersoner i DIF. Der kom ændringer konstant, så mange at Karina til tider nok følte, at vi startede forfra hver gang der blev afholdt et møde.

Men Karina forstod at holde os på sporet, og der blev slugt en pukkel eller to til tider, for at få et endeligt resultat.

Den endelige strategi med vores 4 spor blev afleveret til DIF, i starten af maj 2021. Her skal DIFs bestyrelse så behandle strategiaftaler for 62 forbund. Planen er, at vi får en tilbage melding omkring august, herefter skal de samlede strategiaftaler vedtages på DIFs budget møde i oktober.

Hvis de bliver vedtaget her, vil den nye aftale træde i kraft pr.1. januar 2022.

Vi vil arbejde med følgende spor, de kommende år.

- Spor 1 Organisation og Uddannelse
- Spor 2 Talent og Elite
- Spor 3 Bredde og Vækst
- Spor 4 Kommunikation og Synlighed

Sekretariatet

Sekretariatet består af følgende tre medarbejdere:

- Unionskonsulent – Susanne Hasselgren
- Sekretær – Vini Nielsen
- Udviklingskonsulent – Karina Sørensen

Sidstnævnte har haft barselsorlov fra d. 1. juni 2019 til d. 1. maj 2020.

I den forbindelse kom unionskonsulenten op på fuld tid i barselsperioden. Sekretæren og HB overtog andre opgaver i barselsperioden.

Alt i alt kæmpede vi os igennem, men det er jo aldrig optimalt når halvdelen af arbejdsstyrken forsvinder for en periode.

Sekretariatet har været i en omstillingsproces, da medarbejderne som tidligere nævnt har været hjemsendt i perioder.

Den delvise hjemsendelse varede fra d. 1. maj 2020 til d. 31. juli 2020 samt igen fra 8. marts 2021 til 30. april 2021.

Til trods for udfordringer med Corona, hjemmearbejde, hjemsendelse og ændret arbejdsopgaver er det lykket, at holde vores sekretariat kørende. Vi har fået vores Facebook side sat op og vi er ved at udvikle en ny hjemmeside. I den forbindelse skal der her lyde en stor tak til Morten Wiberg for assistance.

Stor tak til Vini, Susanne og Karina, jeg ved at det til tider ikke været nemt at være jer.

Desværre fik vi meddelelse om at vores udviklingskonsulent Karina Sørensen, efter 7.5 års ansættelse i DJU, har søgt nye udfordringer.

Vi er i DJU selvfølgelig kede af Karina forlader os, men til gengæld er vi meget glade for de trods alt mange år hun fik hos os i DJU, det er bestemt ikke normen for en udviklingskonsulent!

Karina har virkelig levet op til de forventninger vi havde til en udviklingskonsulent og gjort en kæmpe forskel for DJU.

Vi ønsker Karina alt godt med hendes nye arbejde. Karina har sidste dag i DJU d. 21. maj 2021.

Vi har i samarbejde med Helge Mogensen fra IKC og DIF, sat en proces i gang med at rekruttere en ny udviklingskonsulent. Der vil komme et stillingsopslag og vi forventer, at vi har en ny medarbejder omkring september/oktober 2021.

I mellemtiden vil en del af Karinas opgaver blive varetaget af sekretariatet. Det vil dog ikke være muligt med klubbesøg, som derfor desværre må vente til efteråret.

OL Tokyo/sportslige højdepunkter

Som alle formentlig er klar over, blev OL i Tokyo udskudt til 2021. I vores strategi er målet at få kvalificeret en eller flere til OL i Tokyo.

Her i skrivende stund, har vi stadig Lærke Olsen som på papiret er kvalificeret, der kan dog stadig ændres på dette, med de sidste kvalifikations turneringer der venter.

Lærke fik som bekendt sølv ved junior VM i 2018.

Vores andet store håb er Mathias Madsen, som også kæmper indædt for en kvalifikation til OL. Den 10 november 2020 i Porec fik Dansk Judo den første europamester i U/23 ved Mathias Madsen.

Hvis det lykkes denne gang, er det første gang siden 1988, at vi har kæmpere med til OL!

Desværre bliver det ikke muligt for udenlandske tilskuere, at komme til Tokyo og følge de danske kæmpere. Uanset hvad, har de begge gjort det rigtigt godt. De har været gode i de medier der har omtalt dem og som har fulgt deres bestræbelser på at komme til OL.

Da Covid-19 har betydet nedlukning i mange lande, er resultaterne udeblevet da det har været yderst begrænset, hvad det har været muligt at deltage i.

Vores to senior landshold i Judo og Ju-Jitsu, har dog fået lov til at træne under hele nedlukningen, da de regnes for professionel sport.

International Ju-Jitsu har helt indstillet deres internationale aktiviteter.

Jubilæum TUEC

Tokai University European Center i Vedbæk, havde 50 års jubilæum i 2020. Desværre blev festlighederne aflyst af flere omgange, for til sidst at blive udskudt til 2021. TUEC og Tokai er nogen af vores alle nærmeste venner af DJU. Vi har været med på hele rejsen med TUEC, lige fra Matsumae Cup og Bosei, til seminarer, Japansk kultur, og ikke mindst hjælp til skoleophold på Tokai.

Et stort tillykke til TUEC/Tokai, med de første 50 år i Danmark.

DIF

Mere idræt for pengene!

På DIF årsmødet den 20. juni 2020, vedtog repræsentantskabet det politiske program for perioden 2021-2024 med en vision om, at idræt skal have en markant plads hos alle danskere gennem hele livet – i fællesskaber og gennem oplevelser, der begejstrer og samler Danmark.

Overskrifterne er følgende:

1. DIF skal være verdens bedste sted at være frivillig
2. DIF skal være Danmarks vigtigste organisation for børn
3. DIF skal tage ansvar og mindske idrættens klima- og miljøaftryk

Da vi jo er en del af de 62 specialforbund i DIF, har vores strategier jo også afsæt i det politiske program.

Ny formand for DIF.

Niels Nygaard har været formand for DIF i 14 år, og falder for aldersgrænsen i DIFs bestyrelse. Niels Nygaard har været en meget nærværende formand og en person der kunne tale med alle. Niels har gjort en kæmpe forskel for dansk idræt i hans tid som formand. Vi ønsker Niels Nygaard alt godt fremover.

Når en formand går af, skal der jo vælges en ny. Derfor har der den seneste tid kørt en valgkamp, ikke kun til formandsposten, men også næstformandsposten, samt mange kandidater til bestyrelsen. Det bliver ved årsmødet i Idrættens Hus lørdag den 19. juni. Her har de to næstformænd, Thomas Bach og Hans Natorp, begge meldt sig som kandidater til den fremtrædende formandspost. Det er to dygtige kandidater, og det samme gælder mange af de øvrige kandidater. Det er rigtigt godt at se så mange der vil gøre en forskel i dansk idræt.

DIF har, som tidligere nævnt, kæmpet en Corona-kamp uden lige. De har brugt alle de politiske muligheder der har været for, at få idrætten øverst på genåbningsplanen. Selvom kontaktsport ikke kom med som de første, er det alligevel lykket at komme i gang.

Morten Mølholm og hans Corona stab har gjort et eminent job her!

Kampsportsgruppen under DIF er et nyt tiltag, hvor de fleste kampsporter er gået sammen i ét projekt under DIF. Det handler om, at få flere voksne motionister til at dyrke kampsport. Projektet har været sat på standby under Corona, men vi klar til forsætte når vi åbner op igen.

Der var gjort klar til et stort jubilæum, da DIF d. 14. februar 2021 kunne fejre deres 125 års jubilæum. Corona aflyste dog også dette i første omgang. Det er fantastisk lang tid at holde en idrætsorganisation kørende med de udfordringer og modgang der ikke kan undgås med så lang en historie.

DJU blev medlem i 1972, så til næste år i 2022, har vi været medlem af DIF i 50 år.

DJU's regnskab 2020

Tilskuddet fra DIF har i regnskabsår 2020 været kr.2.459.305

Tilskuddet består af grundstøtte, og strategistøtte.

Desuden har Kirkbi-fonden ydet et sponsorat til Judo DK's OL-satsning på kr. 240.237.

Resultatet af regnskabsåret 2020 før revision viser et overskud på kr. 825.272,77. DJU's økonomi må fortsat betegnes som sund - bl.a. som følge af en god styring af den daglige økonomi samt de strategiske tiltag der er med til at fastholde og skabe medlemsvækst.

Desværre har aktivitetsniveauet jo været væsentlig mindre, det har betydet færre omkostning og dermed en bedre økonomi på en kedelig baggrund.

Som man kan se i årsmappen er der to regnskaber der skal godkendes, både fra 2019 og fra 2020.

Afslutning

Det kan konstateres, at sæsonen 2019/2020 har været et historisk anderledes år, hvor en global Coronapandemi, fuldstændigt satte hele idrætsverden i stå.

Til trods for den modgang der har været, har vi trods alt stadig kunne have vores landshold ude og træne - også når alt var lukket helt ned. Det kunne vi, da både vores Judo og Ju-Jitsu landshold, hører under professionel idræt. Klubber har fundet andre måder at træne på, sammen men hver for sig, i det hele taget har kreativiteten været stor for at komme igennem krisen.

Der skal således herfra lyde en meget stor tak til alle vore medlemmer og klubber samt til sekretariatet, sektionerne, hovedbestyrelsen, udvalgene, trænerne og forældre for jeres indsats for DJU.

Ligeledes en tak til, Danmarks Idræts Forbund, IKC, Tokai, TUEC, Team Danmark, og den Japanske ambassade

Mennesker gør det bedste de kan, med de ressourcer de har på et givent tidspunkt!

Med sportslige hilsner



Martin Peter Kirkhammer
Formand DJU

Dopingudvalget:

Årsberetning sæson 2020/ 2021

Endnu en sæson præget af Covid-19.

På dopingfronten er der stille med uændrede regler frem til OL – vi håber stadigvæk på, at det bliver muligt at afvikle Tokyo-OL i 2021.

Mig bekendt har der ikke været dopingsager blandt medlemmer af DJU i den forløbne sæson.

Udvalget har ikke deltaget i kurser eller seminarer i den forgangne sæson, idet stort set alle relevante kurser og seminarer er udskudt.



Når jeg endnu engang i min beretning nævner Safe Fall som egentlig er et judoprojekt, er det fordi, jeg er af den overbevisning, at projektet, som vi har gang i, kunne promovere hele DJU.

Projektet fik en god sæsonstart med et faldkursus for idrætsstuderende fra Syddansk Universitet. Det var en stor fornøjelse at opleve en flok unge mennesker, som aldrig tidligere havde beskæftiget sig med faldteknik, knokle på for at lære det, og så sidenhen anvende det i diverse "stunt shows". Det er meningen, at vi ville lave "brush up" kurser, hvilket desværre ikke har været muligt p.g.a. corona.

Vi havde også planlagt kurser for idrætsinstruktører – de blev også aflyst, inden vi fik dem annonceret.

Vi har truffet aftale med hjernerystelsesforeningen om samarbejde, og har fået optaget en artikel i "månedsskrift for almen praksis", som trykkes i efteråret.

Mads Buch har lavet et fornemt universitetsprojekt: "Faldteknik til folkeskolen"

Hans Carlsen og Mads Buch har lavet nogle faldvideoer og sammen med Flemming Otvald Jensen , Marianne Nellemose Fredborg og Peter Scharinger en flot hjemmeside. www.SafeFall.dk

Vi forsøge, at holde kontakten med de grupper, som også arbejder med Safe Fall rundt om i Europa. EJU´s vicepræsident Jane Bridge har sagt, at næste Safe Fall seminar eventuelt kan afholdes i Danmark, når der igen bliver mulighed for det.

Jeg svarer gerne på spørgsmål angående antidoping og "Safe-Fall". Jeg kan kontaktes på carlsen@judo.dk

Med venlig hilsen

Holger-Henning Carlsen, dopingudvalget

Beretning 2019-2021

Den 12. april 2020 blev Anders Lindberg endnu et offer for kræften.

Anders har været et værdsat og respekteret medlem af Appeludvalget siden 2002, og vil blive savnet.

Hans medlemskab er blevet overtaget af Morten Wiberg, der således har deltaget i sagsbehandlinger i den forløbne periode, hvor år har vi haft 2 sager

I den første blev afgørelsen truffet på grundlag af manglende hjemmel i DJU's love til at ekskludere et medlem.

Appeludvalgets afgørelse er blevet anket til DIF's Appeludvalg, som i skrivende stund ikke har truffet en afgørelse, hvorfor vi i Appeludvalget ikke kan oplyse mere i beretningen.

I den næste sag var Appeludvalget blevet anmodet om at træffe afgørelse vedrørende hændelser på en klubs generalforsamling.

Et enigt Appeludvalg enedes om at afvise klagen med henvisning til vedtægtens afsnit 11.h, stk. 3, der lyder som følger:

Udvalget afviser normalt sager, som efter tvistens karakter og retsgrundlag naturligt hører hjemme ved de almindelige domstole.

Det er overordnet set:

1 Sager om økonomiske mellemværender

2 Sager om fortolkning af den almindelige lovgivning

3 Sager, der vedrører almindelige foreningsretslige problemstillinger.

På Appeludvalgets vegne
Torben Kristensen, formand

Udviklingskonsulentens beretning

- Af udviklingskonsulent Karina Sørensen

Jeg har i 2020 arbejdet med flere initiativer ifm. DJUs strategiaftale (2018-2021) med Danmarks Idrætsforbund. Strategiaftalen har sat retningen for mit arbejde. Nogle af initiativerne kan I læse om i sektionernes årsmapper.

Derudover har jeg været med til at udarbejde en kommende strategiaftale (2022-2025). Arbejdet med den kommende strategiaftale har taget meget tid hos mig som ansat, men der er også lagt utrolige mange frivillige kræfter i strategiaftalen for at nå i mål. En stor ros til dem, som har været involveret i processen.

Nu er den nye strategi for perioden 2022-2025 afleveret til behandling i Danmarks Idrætsforbund (DIF). Set fra mit perspektiv har der været et godt samarbejde blandt DJUs frivillige, men der har også været god sparring med DIFs fagkonsulenter denne gang.

Jeg ønsker DJU god vind med at implementere strategien. Det er nogle rigtige gode og spændende resultat- og procesmål, så jeg er ikke i tvivl om at det kommer til at udvikle DJU yderligere.

Spørgeskemaundersøgelse blandt DJUs klubber

I oktober 2020 gennemførte DJU en tilfredshedsundersøgelse blandt vores klubber med formålet om at få indspark til at en kommende strategi. 60 klubber besvarede spørgeskemaet, så det var en flot svarprocent. Tak for jeres besvarelser og inputs.

Undersøgelsen vidste, at klubbernes største udfordring, på daværende tidspunkt, var at overholde Coronaanbefalingerne. Det, som de fleste klubber svarede, var gået rigtig godt i denne Coronaperiode var den positive stemning i klubben og at nuværende medlemmer bakkede op om klubben. Hvor er det dejligt at læse 😊.



Derudover spurgte vi i spørgeskemaundersøgelsen om, hvordan DJU bedst kan understøtte jer klubber. Følgende bliver nævnt af flest klubber:

- Kurser (træner-, leder og/eller dommerkurser)
- Strategisparring (herunder klubudvikling)
- Mere vidensdeling af de gode historier



Vi spurgte ydermere om, hvordan situationen i klubben var på daværende tidspunkt samt hvad de forventede i fremtiden. Besvarelserne har vi, sammen med førnævnte inputs, haft in mente da vi udarbejdede vores nye strategiaftale (2022-2025).

Tak for denne gang

Efter 7,5 år som ansat i DJU er det nu blevet tid for mig at sige tak for denne gang.

Da jeg blev ansat i 2013, kendte jeg intet til judo eller Ju-Jitsu. Jeg måtte ind og Google det 😊. Det har været yderst interessant at komme ind i denne verden – sikke en spændende kultur og mange fantastiske ildsjæle, der er i DJU, sektionerne og i klubberne.

Jeg har været utrolig heldig at være en del af DJUs udvikling igennem alle de her år. Det har været en spændende rejse.

En kæmpe tak til alle jer frivillige og klubber, som jeg har samarbejdet med – det har været en stor fornøjelse. Og selvfølgelig skal der også lyde en tak til mine kolleger i DJUs sekretariat.

Jeg ønsker jer alt det bedste fremover.

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

IDRÆTTENS HUS · BRØNDBY STADION 20 · 2605 BRØNDBY · TLF. 43 26 29 20
TELEFAX 43 26 29 19 · E-MAIL: dju@dju.dk · INTERNET: www.dju.dk



Kritiske revisorerers revisionspåtegning. Regnskabsåret 2020.

Som kritiske revisorer, har vi i henhold til Dansk Judo og Ju-Jitsu Unions vedtægter 7c, foretaget en vurdering af, hvorvidt Unionens midler er anvendt i overensstemmelse med de erklærede mål for Unionens virke, samt i henhold til reglement for økonomistyring i DJU foretaget en gennemgang af bilagene

Vi har foretaget kritisk revision for regnskabsåret 2020 den 24.02.21.

Vi har for regnskabsåret igen haft generelle bemærkninger til en del bilag vedr. fejlagtige udbetalinger af diæter, (vi undrer os over at det sker, når der er en kontrollerende instans efter udfylder af bilaget).

Udover ovennævnte er det vores opfattelse, at bilagskvaliteten er i orden. Det er også vores opfattelse, at kassererne i såvel hovedkassen, samt i sektionerne gør et stort arbejde for at give et retvisende billede af økonomien.

Det er vores opfattelse, at de anvendte midler, ud over ovennævnte vedr. diætudbetalinger, er brugt til fremme af aktiviteterne inden for DJU, og at midlerne er anvendt fornuftigt til de udførte aktiviteter i DJU's regi.

Den 5. maj 2021.
De kritiske revisorer


Peter Castenheim


Tage Højland

Bærer	Hovedkasse	Resultat 2019	Resultat Ult Dec 2020	Budget 2020	Budget 2021
23000					
2010	Kvartalsstilskud	kr -	kr -		
2016	Tilskud international kongres	kr -	kr -		
2021	Grundstøtte	kr (777.000)	kr (767.000)	kr (767.000)	kr (767.000)
2022	Strategistøtte	kr (1.664.000)	kr (1.677.000)	kr (1.677.000)	kr (1.677.000)
2027	Tilskud Udv.konsulent	kr -	kr -		
2020	Diverse tilskud	kr (275.073)	kr (15.305)	kr -	
	Indtægter - DIF	kr (2.716.073)	kr (2.459.305)	kr (2.444.000)	kr (2.444.000)

51020	Licensgebyrer	kr (9.201)	kr (4.898)	kr (9.000)	kr (9.000)
51030	Unionskontingenter	kr (51.280)	kr (50.680)	kr (50.000)	kr (50.000)
53010	Salg sekretariatet	kr (23.360)	kr (21.685)	kr (25.000)	kr (35.000)
54030	Obligationrenter	kr (39.246)	kr (53.169)	kr (35.000)	kr (35.000)
54040	Kursregulering obligationer	kr 603	kr 28.612		
56010	Diverse indtægter	kr (1.250)	kr (1.952)	kr (1.000)	kr (1.000)
	Indtægter - DJU	kr (123.734)	kr (103.773)	kr (120.000)	kr (130.000)

	Indtægter i alt	kr (2.839.807)	kr (2.563.078)	kr (2.564.000)	kr (2.574.000)
	Omkostninger	kr 1.840.525	kr 1.390.148	kr 1.677.500	kr 1.767.156
	Resultat før sektionstilskud	kr (999.282)	kr (1.172.929)	kr (886.500)	kr (806.844)

62511	Tilskud Judo	kr 725.388	kr 806.938	kr 576.225	kr 516.726
62541	Tilskud Ju-Jitsu	kr 273.894	kr 393.062	kr 310.275	kr 290.118
	Tilskud - sektioner	kr 999.282	kr 1.200.000	kr 886.500	kr 806.844

	Resultat	kr 0	kr 27.071	kr -	kr -
--	-----------------	------	-----------	------	------

	Resultat 2019	Resultat Uift Dec. 2020	Budget 2020	Budget 2021
57010	kr (90.260)	kr (24.008)	kr (75.000)	kr (75.000)
63701	kr 78.902	kr 69.770	kr 65.000	kr 75.000
64010	kr 4.719	kr 8.634	kr 10.000	kr 5.000
63703	kr 330.882	kr 103.121	kr 300.000	kr 225.000
	kr 324.243	kr 157.518	kr 300.000	kr 230.000
Måtteomkostninger				

66011	kr 19.517	kr 3.694	kr 15.000	kr 10.000
66021	kr 62.994	kr 53.371	kr 65.000	kr 65.000
66031	kr 9.220	kr 7.525	kr 10.000	kr 10.000
66041	kr 7.625	kr 6.708	kr 8.000	kr 8.000
66051	kr 93.375	kr 78.509	kr 75.000	kr 80.000
XXX	kr 932.237	kr 819.009	kr 895.000	kr 956.156
66212	kr 21.996	kr 11.104	kr 30.000	kr 20.000
66213	kr (146.169)	kr (60.759)	kr (80.000)	kr -
66214		kr (56.889)		
66131	kr 50.767	kr 48.881		
66921	kr -	kr -		
66941	kr 5.463	kr 8.294	kr 7.500	kr 4.000
67011	kr -	kr -		
67012	kr 9.942	kr 8.927	kr 6.000	kr 6.000
67013	kr 9.544	kr 12.032	kr 10.000	kr 10.000
67111	kr 30.365	kr 4.868	kr 15.000	kr 15.000
	kr 1.106.874	kr 945.274	kr 1.056.500	kr 1.184.156
Sekretariatsomkostninger				

66811	kr 1.085	kr -	kr 8.000	
66821	kr 3.019	kr 2.314	kr 3.000	kr 3.000
66911	kr 114.006	kr 103.718	kr 110.000	kr 115.000
	kr 118.111	kr 106.032	kr 121.000	kr 118.000
Ekstern adm. omkostning				

	Resultat 2019	Resultat Ult Dec 2020	Budget 2020	Budget 2021
66311	kr 20.945	kr -	kr 5.000	kr 20.000
66321	kr 26.513	kr 5.018	kr 10.000	kr 15.000
66331	kr 2.821	kr -	kr 3.000	kr 3.000
66341	kr 20.019	kr 20.730	kr 15.000	kr 15.000
66411	kr 685	kr -	kr 1.000	kr 1.000
66611	kr 1.948	kr 4.618	kr 5.000	kr 5.000
66012	kr 37.939	kr 51.005	kr 30.000	kr 50.000
66950	kr -	kr -		
66960	kr -	kr -		kr 20.000
	kr 110.871	kr 81.370	kr 69.000	kr 129.000
Ledelsesomkostninger				
67811	kr 18.294	kr 18.630	kr 20.000	kr 20.000
	kr 18.294	kr 18.630	kr 20.000	kr 20.000
Internationale omkostninger				
62031	kr -	kr -	kr 5.000	kr 5.000
64012	kr 2.850	kr -	kr 5.000	kr 5.000
55011	kr (900)	kr -		
55012	kr (9.200)	kr (4.000)	kr (15.000)	
64013	kr 6.694	kr 25.305	kr 8.000	
55010	kr (132.450)	kr (37.700)	kr (80.000)	kr (50.000)
64021	kr 210.003	kr 29.183	kr 110.000	kr 75.000
64031	kr 4.526	kr 4.683	kr 5.000	kr 5.000
65022	kr -	kr -	kr 15.000	
66711	kr 47.538	kr 41.315	kr 33.000	kr 26.000
67121	kr 20.419	kr 11.740	kr 10.000	kr 10.000
67131	kr 29	kr 472	kr 10.000	kr 5.000
67969	kr 8.099	kr 8.099		
67801	kr 4.525	kr 2.228	kr 5.000	kr 5.000
	kr 162.133	kr 81.325	kr 111.000	kr 86.000
Diverse omkostninger				
	kr 1.840.525	kr 1.390.148	kr 1.677.500	kr 1.767.156
Omkostninger i alt				

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

CVR-nr. 53 01 73 12



DJU
**Dansk Judo &
Ju-Jitsu Union**

Årsrapport 2019

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Oplysninger om unionen	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	11
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2019 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af unionen, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten for 2019 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Vejle, den 13. juni 2020

Bestyrelse:

Martin Kirkhammer
Unionsformand

Søren Studsgaard
Formand, judo

Lisbeth Døngård Hansen
Formand, ju-jitsu

Peter Bo Olsen
Judo-repræsentant

Jørn Engvang
Ju-jitsu-repræsentant

Flemming Otvald Jensen
Judo-repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabs praksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. juni 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne32827

Ledelsesberetning

Oplysninger om unionen

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 43 26 29 20

Bestyrelse

Martin Kirkhammer, unionsformand
Søren Studsgaard, formand, judo
Lisbeth Damgård Hansen, formand, ju-jitsu
Peter Bo Olsen, judo-repræsentant
Jørn Engvang, ju-jitsu-repræsentant
Flemming Otvald Jensen, judo-repræsentant

Revisor

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union er som forening momsfrataget.

Beretning

På repræsentantskabsmødet d.16. juni 2019 valgte Thomas Bengtsen ikke, at genopstille som formand efter 4 år som formand for DJU. Martin Kirkhammer blev valgt som ny formand for DJU.

Vores kasserer Søren Sejer Sørensen valgte efter imponerende 17 år på posten, ikke at genopstille,
Som ny kasserer blev Peter Bo Olsen valgt på Judo Danmarks årsmøde dagen før.

Hovedbestyrelsen

Der er en god dialog og dynamik i Hovedbestyrelsen. Til trods for forskellige idrætter, så er vi overordnet enige i, hvilken vej vi skal gå. En af årsagerne hertil er DIFs strategiaftaler der har gjort, at vi har nogle klare fælles mål vi sammen skal opnå.

Der har været afholdt 4 HB-møder samt en del møder om strategiaftalerne.

Hovedbestyrelsen har nedsat et nyt økonomiudvalg, som skal varetage funktioner og rådgive omkring unionens økonomi. Derudover er der også nedsat et uddannelsesudvalg, der skal binde alle vores uddannelsestilbud sammen, samt være igangsatte af nye uddannelsestilbud på træner- og lederområdet.

DJU's daglige økonomistyring foretages forsat af DIF økonomi, som også er blevet en del af IKC.

DIF økonomi har varslet et nyt økonomisystem, der skal forenkle konteringer og bilags-håndtering. Det forventes implementeret i april 2020.

Sekretariatet

Sekretariatet består af i alt tre medarbejdere: en unionskonsulent, en sekretær og en udviklingskonsulent.

Sidstnævnte har barselsorlov fra d. 1. juni 2019 til d. 1. maj 2020. Det har afstedkommet, at udviklingskonsulentens primære opgaver er blevet løst af sekretariatet og frivillige.

Det er sket ved at vores unionskonsulent er gået op i tid frem til d.1 juni 2020. Samt at der løst flere opgaver på sekretariatet i den forbindelse. Det vigtigste har dog været, at lave opfølgning på vores strategiaftaler, da disse aftaler med DIF er grundlaget for vores økonomi.

Tilskudsmodellen fra DIF er ændret i forbindelse med indførelse af DIF's strategiaftaler, som delvist har erstattet DIF's fordelingsnøgler. Det betyder, at tilskuddet fra DIF nu består af grundtilskud og strategiaftale. Grundtilskuddet beregnes primært ud fra antallet af medlemmer og foreninger. Strategiaftale indgås efter forhandling med DIF om initiativer i en strategiaftale. Formålet for DIF er, at få mere idræt for samme penge.

Status DIF-Strategispor

Strategispor 1 - Klub og organisation

DJU har gennemført grundige undersøgelser af brugertilfredsheden af klubberne og medlemmer som viser, at indsatserne lykkes i forhold til målsætningen for sporet. Samlet set er DJU nået godt i mål med deres resultatmål for 2019 og der er kun en enkelt indsats som ikke er nået helt i mål - men denne er dog ikke afgørende.

Strategispor 2 - Talent og elite

Ud af de fire resultatmål er DJU nået godt i mål i 2019 med de tre af dem. Der har været en positiv udvikling på talentområdet, ligesom mulighederne for at styrke talentindsatsen er øget. DJU har på vores statusmøde redegjort for deres tilgang til det, at arbejde med talenter og selektering af disse. DJU's tankesæt og struktur omkring træningssetup'et følger anbefalingerne fra ATK 2.0, hvilket DIF gerne vil rose DJU for. I forhold til resultatmålet vedr. udfærdigelsen af en ATK for JJ, er DJU ikke nået i mål. Målet er i sig selv en vigtig del af dette strategispor og der er fra DIF's side lagt vægt på en kraftig prioritering af resultatmålet fra starten af 2020.

DJU har på statusmødet fremlagt en plan for igangsættelse af arbejdet, ligesom der er udpeget en ekstern (tilkøbt) konsulent til at sætte skub i processen. Det er på mødet aftalt, at DIF og DJU på mødet i juni vil vurdere muligheden for at nå i mål med resultatmålet inden udgangen af 2021. På baggrund af de opnåede resultater i første halvdel af 2020 vil der blive udfærdiget en fremadrettet plan, som kan indbefatte en ændring af resultatmålet med evt. konsekvenser heraf.

Strategispor 3 - Vækst

Overordnet set arbejder DJU aktivt og engageret med procesmålene. Ved sidste statusmøde var vækstmålene ikke opnået. DJU er opmærksom på vigtigheden af, at nå vækstmålene og arbejder dedikeret herefter. Det er DJU's og DIF's konsulentens opfattelse, at procesmålene stadig er de rigtige og at resultaterne af arbejdet vil vise sig. Derfor fastholdes de nuværende målsætninger.

DJU's regnskab 2019

Tilskuddet fra DIF har i regnskabsår 2019 været kr. 2.716.073.

Tilskuddet består af grundstøtte, strategistøtte samt et ekstraordinært tilskud på kr 275.073

til Judo Dk's elitesatsning til OL 2020.

Desuden har Kirkbi-fonden ydet et sponsorat til Judo Dk's OL-satsning på kr 350.000 i 2019 og kr. 450.000 i 2020

Heraf er i 2019 anvendt kr. 156.688 kr , hvorfor kr. 193.312 kr er overført til 2020

Resultatet af regnskabsåret 2019 før revision er et overskud på kr. 99.576.

DJU's økonomi må fortsat betegnes som sund - bl.a. som følge af en god styring af den daglige økonomi

og de strategiske tiltag der er med til at fastholde og skabe medlemsvækst.

Sportsresultater, Judo 2019/2020

Judo Danmark forlængede i forrige periode ansættelsesaftalen med Peter Scharinger

fra Østrig som landstræner. Forlængelsen rækker frem til udgangen af 2020, og dermed henover OL i Tokyo 2020.

I samarbejde med sportschef Alexander Bakke arbejder Peter Scharinger på Judo Danmarks store mål - nemlig at kvalificere 1-2 kæmpere til OL i Tokyo. I skrivende stund har vi to kvindelige og en mandlig atlet med en lille, men ikke urealistisk, mulighed for at opnå kvalifikation. Kvalifikationsperioden rækker frem til maj 2020 og det kræver en enorm indsats, at opnå kvalifikation.

Dette koster midler. Judo Danmark har i perioden haft en vis succes med, at tilkæmpe sig midler fra forskellige bidragsydere med henblik på, at understøtte satsningen på OL samt på at styrke grundlaget for de kommende årgange. Samtidig modtager Judo Danmark støtte af International Judo Federation og European Judo Union i forhold til at give vores bedste kæmpere mulighed for, at deltage i Olympic Training Camps og udvalgte turneringer.

Ansættelsen af en fuldtidslandstræner og udbygningen af vores elite-setup er en del af DJU's strategier, som allerede er udviklet og indgår i samarbejdet med DIF.

Perioden har været præget af en række flotte resultater, som dog ikke helt når op på niveau med forrige periodes højdepunkt, som var Lærke Olsens sølvmedalje ved Junior VM – den første medalje til dansk judo ved et VM nogensinde.

Periodens bedste resultater er som følger:

Senior:

Måned	Stævne	Placering	Kæmper
April	Grand Prix Antalya	7	Emilie Sook
Maj	Grand Prix Hohhot	5	Lærke Olsen
Maj	European Cup Celje	3	Mathias Madsen
Maj	European Cup Sarajevo	9	Louise Hansen
September	European Cup Bratislava	9	Louise Hansen
Oktober	EO Tallinn	3	Emilie Sook
November	Grand Prix Perth	3	Mathias Madsen

Junior:

Måned	Stævne	Placering	Kæmper
Maj	EC Kaunas	7	Mathias Madsen
Maj	EC Malaga	2	Jonas Czajkowski
Juli	EC Sarajevo	1	Mathias Madsen
		5	Jonas Czajkowski
		7	Cathrine Haestrup
Juli	EC Prague	7	Isabella Lauritsen
		3	Mathias Madsen
Juli	EC Prague	7	Jonas Czajkowski
		7	Mathias Madsen
September	EM U21 Vantaa	7	Mathias Madsen
Oktober	VM U21 Marrakech	5	Mathias Madsen

International støtte

Judo Danmark har et program kørende med støtte fra IJF vedr. projektet "Judo i Skolen". Ligeledes har Judo Danmark i samarbejde med EJU opstartet et samarbejde med flere europæiske universiteter, heriblandt Syddansk Universitet, med fokus på "Safe Fall", som går ud på at udbrede undervisning i faldeteknik på skolerne. Projektet har tiltrukket sig økonomisk støtte, og vil blive yderligere udbredt i Danmark.

Begivenheder efter 31. december 2019

I marts 2020 blev Danmark ramt af Coronavirussen.

Dette betød, at Danmark lukkede ned mandag d. 16. marts 2020. Det samme gjorde selvfølgelig DJU og alle klubberne.

Det betyder derudover, at alle nationale og internationale stævner, er suspenderet indtil videre.

Det må forventes, at både DJU og DIF vil kunne imødesæ økonomiske udfordringer i den forbindelse.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union (DJU) for 2019 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union er udarbejdet som et sammendrag af regnskaberne for DJU's hovedkasse, Judosektionen og Ju-Jitsu-sektionen. Ensartede regnskabsposter er sammendraget, og der er foretaget eliminering af interne poster.

Resultatopgørelse

Der foretages periodisering af indtægter og omkostninger, bortset fra licenser, som indtægtsføres på indbetalings-tidspunktet.

Balancen

Driftsmidler og inventar

Driftsmidler og inventar optages i årsrapporten til oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Måtter og pointtavler 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab medtages i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpriser eller salgspriser, såfremt denne er lavere. Værdiansættelsen er i øvrigt sket under hensyntagen til ukurante og langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes til kursværdi på statusdagen. Kursreguleringer føres over resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2019	Budget 2019	2018
Indtægter				
Tilskud, Danmarks Idræts Forbund		2.716.073	2.390.000	2.431.018
Kontingenter		51.280	50.000	51.250
Renter	1	39.246	45.000	49.680
Turnerings-, start- og gradsgebyrer		291.735	309.145	275.836
Deltagergebyrer, træning		1.463.781	930.950	1.467.581
Sponsorer		156.688	0	0
Andre indtægter		1.250	1.000	1.381
Licenser		614.926	607.550	604.796
Måtteudlejning		90.260	75.000	101.950
Salg, sekretariat		23.360	25.000	18.545
Kursusgebyrer		173.490	136.000	106.555
Indtægter i alt		5.622.089	4.569.645	5.108.592
Omkostninger				
Eliteaktiviteter	2	2.306.927	1.125.106	2.038.841
Breddeaktiviteter	3	1.123.939	1.243.221	1.319.519
Uddannelse	4	330.725	218.000	197.015
Administration	5	1.540.961	1.647.450	1.669.583
Andre omkostninger, UFO	6	219.358	135.000	178.600
Omkostninger i alt		5.521.910	4.368.777	5.403.558
Årets resultat før kursreguleringer		100.179	200.868	-294.966
Kursejusteringer af værdipapirer		-603	0	-35.377
Årets resultat		99.576	200.868	-330.343

Som overføres til egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	7	<u>28.347</u>	<u>36.446</u>
		<u>28.347</u>	<u>36.446</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Kursusmateriale, emnehæfter, bøger m.v		<u>40.670</u>	<u>34.699</u>
		<u>40.670</u>	<u>34.699</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.675	43.290
Mellemregning med ledere og idrætsudøvere		1.000	1.000
Andre tilgodehavender		7.108	4.725
Forudbetalte omkostninger		<u>95.239</u>	<u>20.479</u>
Tilgodehavende i alt		<u>109.022</u>	<u>69.494</u>
Værdipapirer		<u>2.399.105</u>	<u>2.399.709</u>
Likvider		<u>690.684</u>	<u>572.951</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>3.239.481</u>	<u>3.076.853</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>3.267.828</u></u>	<u><u>3.113.299</u></u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Egenkapital, primo ekskl. Fonde		2.239.856	2.570.199
Overført resultat		99.576	-330.343
Måttefond	8	38.965	38.965
Sportsfond		<u>23.302</u>	<u>23.302</u>
Egenkapital i alt		<u>2.401.699</u>	<u>2.302.123</u>
Langfristede gældsforpligtelser			
Feriepenge til indefrysning		<u>39.763</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>39.763</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Mellemregning, Danmarks Idrætsforbund		137.462	304.152
Forudmodtaget indtægter		193.312	206.240
Kreditorer		371.924	188.120
Skyldige feriepenge		<u>123.668</u>	<u>112.664</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>826.366</u>	<u>811.176</u>
PASSIVER I ALT		<u>3.267.828</u>	<u>3.113.299</u>
Eventualforpligtelser	9		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	<u>Hovedkasse</u>	<u>Judo</u>	<u>Ju-Jitsu</u>	<u>I alt</u>
1 Renter				
Renteindtægter obligationer	39.246	0	0	39.246
	<u>39.246</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>39.246</u>
2 Eliteaktiviteter				
Internationale stævner og mesterskaber	0	1.583.099	297.846	1.880.945
Omkostninger, landstræner	0	425.982	0	425.982
	<u>0</u>	<u>2.009.081</u>	<u>297.846</u>	<u>2.306.927</u>
3 Breddeaktiviteter				
Turneringer og graduering	0	231.774	160.916	392.690
Måtteopbevaring og transport	414.502	0	0	414.502
Træningskurser	0	19.839	0	19.839
Diverse breddeaktiviteter	0	25.188	271.720	296.908
	<u>414.502</u>	<u>276.801</u>	<u>432.636</u>	<u>1.123.939</u>
4 Uddannelse				
Trænerkurser	216.696	0	21.879	238.575
Andre kurser	7.376	69.421	15.353	92.150
	<u>224.072</u>	<u>69.421</u>	<u>37.232</u>	<u>330.725</u>
5 Administration				
Kontor og løn	1.057.262	29.314	8.450	1.095.026
Udvalgsmøder	108.923	55.977	55.777	220.677
IT anskaffelser	0	10.726	0	10.726
Repræsentation	1.948	3.346	0	5.294
Forsikringer	47.538	0	0	47.538
Intern revision	4.104	0	0	4.104
Regnskabsmæssig assistance, IKC	114.006	0	0	114.006
Diverse	0	20.660	22.930	43.590
	<u>1.333.781</u>	<u>120.023</u>	<u>87.157</u>	<u>1.540.961</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	<u>Hovedkasse</u>	<u>Judo</u>	<u>Ju-Jitsu</u>	<u>I alt</u>
6 Andre omkostninger, UFO				
Renter og gebyrer	9.941	0	0	9.941
Elevrefusion	9.544	0	0	9.544
Køb af edb og inventar	30.365	0	0	30.365
Indkøb af gaver	20.419	48.161	8.243	76.823
Køb af salgsvarer	29	0	0	29
Internationale kontingenter	18.294	0	0	18.294
Internationale møder	0	26.120	7.477	33.597
Afskrivninger driftsmidler	8.099	0	0	8.099
Andre omkostninger, diverse	4.525	21.707	6.434	32.666
	<u>101.216</u>	<u>95.988</u>	<u>22.154</u>	<u>219.358</u>
7 Materielle anlægsaktiver				<u>Måtter</u>
Anskaffelsessum, primo				0
Tilgang				40.496
Afgang				0
Anskaffelsessum, ultimo				<u>40.496</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo				4.050
Årets afskrivninger				8.099
Afskrivninger på solgte aktiver				0
Akkumulerede afskrivninger, ultimo				<u>12.149</u>
Regnskabsmæssig værdi, ultimo				<u>28.347</u>
8 Måttefond				
Regnskabsmæssig værdi, primo				38.965
Tilgang				0
Regnskabsmæssig værdi, ultimo				<u>38.965</u>
9 Eventualforpligtelser				
Der påhviler ikke unionen eventualforpligtelser.				

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

CVR-nr. 53 01 73 12

Revisionsprotokollat

af 13. juni 2020

til årsregnskabet for 2019



Indhold

1	Indledning	117
1.1	Unionens forretningsgange og interne kontroller	117
1.2	Øvrige væsentlige forhold	117
1.3	Ikke-korrigerede fejlinformationer	118
2	Bekræftelse	118
3	Andre opgaver end revision	118
4	Andre oplysninger	119

1 Indledning

Vi har revideret årsregnskab for 2019 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union, der udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 10. juni 2017.

I dette revisionsprotokollat har vi beskrevet væsentlige forhold, som efter vores vurdering er relevante for bestyrelsen.

Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer af konklusionen og med sædvanlig fremhævelse af forhold om budgettal, idet unionen har medtaget budgettal i årsregnskabet, som krævet i Kulturministeriets bekendtgørelse for regnskabsaflæggelsen samt afgivet en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen og Danmarks Idrætsforbund og forudsettes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

1.1 Unionens forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter unionens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i unionen, understøtte ledelsens tilsyn med unionen og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Enkelte personer i unionen har kreditkort med kreditmaksimum på op til 100 t.kr. Vi har fået oplyst, at ledelsen foretager en tæt opfølgning på forbruget på disse kreditkort.

Unionen har et begrænset antal administrative medarbejdere, hvilket medfører, at det ikke på alle områder er muligt at etablere en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol.

Vi har drøftet den manglende funktionsadskillelse med ledelsen, som anerkender, at den er bekendt med, at dette medfører en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder, herunder misbrug af unionens aktiver, kan opstå og forblive uopdagede.

Unionens ledelse har oplyst, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er hensigtsmæssig med de roller, som unionens nuværende medarbejdere har. Ledelsen har oplyst, at den kompenserer herfor gennem løbende overvågning af unionens aktiviteter og gennemgang af unionens økonomirapportering.

Som følge af den manglende funktionsadskillelse har revisionen primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang, hvor vi ved stikprøver tester poster i resultatopgørelse, balance, noter og andre krævede oplysninger m.v. til eksternt og anden dokumentation samt udfører substansanalytisk revision. Ved substansanalytisk revision foretages en vurdering af udvalgte regnskabsposter gennem analyse af forventelige sammenhænge mellem både finansielle og ikke-finansielle oplysninger.

1.2 Øvrige væsentlige forhold

1.2.1 Forvaltning

En ikke-ubetydelig del af unionens indtægter hidrører fra indtægter fra Danmarks Idrætsforbund. Disse indtægter hidrører i væsentligt omfang fra indtægter fra Danske Spil og er dermed reelt offentlige midler. Unionen skal således sikre, at de modtagne indtægter anvendes inden for formålet, og at unionen drives under hensyntagen til god offentlig forvaltning. Det vil sige, at det skal sikres, at unionen drives effektivt, sparsommeligt, produktivt og med en hensigtsmæssig økonomistyring.

Vi har ved vores revision ikke konstateret aktiviteter, der falder uden for unionens formål.

I forhold til aspekterne effektivitet, produktivitet, sparsommelighed og god økonomistyring har vi lagt til grund, at

- ▶ der årligt udarbejdes et budget

- ▶ der foretages budgetopfølgning månedligt
- ▶ der føres referat over bestyrelsens møder
- ▶ der efter unionens forhold er passende forretningsgange mht. godkendelse af omkostninger.

Vores revision har ikke givet os anledning til at konkludere, at der ikke er handlet i overensstemmelse med god offentlig forvaltning.

Det skal i den forbindelse nævnes, at vores revision foretages ud fra væsentlighed og risiko, og at vi ikke gennemgår alle områder og alle bilag i detaljer.

Der henvises i øvrigt til konklusionerne fra den finansielle revision.

1.3 Ikke-korrigerede fejlinformationer

Der er ikke i forbindelse med revisionen konstateret fejlinformation, som ikke er korrigeret i årsregnskabet.

2 Bekræftelse

Vi tillader os at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser om formodede besvigelser.

3 Andre opgaver end revision

EY har i 2019 ikke udført andre opgaver ud over revisionen af unionen.

4 Andre oplysninger

Vi skal i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 oplyse,

at vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser.

at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.

at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskud, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår ud over det i afsnit 2.6 anførte.

København, den 13. juni 2020

ERNST & YOUNG

Gødkendt Revisionspartnerselskab

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor

Siderne 116–119 er fremlagt på bestyrelsesmøde den 13. juni 2020

I bestyrelsen:

Martin Kirkhammer
unionsformand

Søren Studsgaard
næstformand

Lisbeth Damgård Hansen

Peter Bo Olsen
Judo repræsentant

Jørn Engvang
Ju-Jitsu repræsentant

Flemming Otvald Jensen
Judo repræsentant

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bo Olsen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-057112196722

IP: 148.64.xxx.xxx

2020-06-14 14:30:36Z

NEM ID 

Flemming Otvald Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-156488477790

IP: 37.120.xxx.xxx

2020-06-16 14:44:01Z

NEM ID 

Martin Peter Kirkhammer

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-199881398035

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-06-16 16:58:10Z

NEM ID 

Jørn Engvang

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-482787134623

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-06-16 21:00:47Z

NEM ID 

Søren Balsler Studsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-045140899518

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-06-17 06:33:04Z

NEM ID 

Lisbeth Damsgaard Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-700651934266

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-06-19 10:35:17Z

NEM ID 

Ulrik B Vassing

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2020-06-19 19:44:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N4E4A-1QZZN-5X8BV-LLCJO-4QTNK-CEDLG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

CVR-nr. 53 01 73 12



DJU
**Dansk Judo &
Ju-Jitsu Union**

Årsrapport 2020

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Oplysninger om unionen	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	11
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2020 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af unionen, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten for 2020 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Vejle, den 15. maj 2021

Bestyrelse:

.....
Martin Kirkhammer
Unionsformand

.....
Søren Studsgaard
Formand, judo

.....
Lisbeth Damgård Hansen
Formand, ju-jitsu

.....
Peter Bo Olsen
Judo-repræsentant

.....
Jørn Engvang
Ju-jitsu-repræsentant

.....
Flemming Otvald Jensen
Judo-repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabs praksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opret holder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. maj 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Thomas H. Christensen
statsaut. revisor
mne46321

Ledelsesberetning

Oplysninger om unionen

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 43 26 29 20

Bestyrelse

Martin Kirkhammer, unionsformand
Søren Studsgaard, formand, judo
Lisbeth Damgård Hansen, formand, ju-jitsu
Peter Bo Olsen, judo-repræsentant
Jørn Engvang, ju-jitsu-repræsentant
Flemming Otvald Jensen, judo-repræsentant

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union er som forening momsfristaget.

Beretning Ledelsesberetning 2020.

Covid-19

Den 11.marts 2020!

”Danmark står sammen ved at holde afstand. Kun på den måde kan vi bryde smittekæden. Vi udfører den i fællesskab. Hvert enkelt menneskes adfærd har betydning.”

Citat: Mette Frederiksen

Dansk idræt blev ramt af alvorlige restriktioner, herunder også Dansk Judo og Ju-Jitsu Union. 2020 har været stærkt udfordret for DJU.

Stævner blev aflyst, camps blev aflyst, kursus og sociale arrangementer blev aflyst. DJU og klubberne fulgte nøje anbefalingerne fra sundhedsmyndighederne, og der var løbende tilpasninger afhængig af smittespredningen. Et at vores allerstørste internationale stævner Matsumae Cup, blev aflyst for første gang nogensinde, det skulle have været afviklet i februar. Men den globale pandemi slog også igennem her!

Vores Danske mesterskaber blev også aflyst, dog lykkes det at afholde en Judo sommer camp i august da forsamlingsforbuddet igen gjorde dette muligt.

Da vi stort set ingen normale aktiviteter har haft i 2020, afspejler det sig også i regnskabet, da vores udgifter/omkostninger har været meget beskedne, dette på en meget trist baggrund.

Det lykkes dog at afholde årsmøder i Ju-Jitsu og Judo, da forsamlingsforbuddet var sat op til 100 personer i juni måned.

Klubberne

Vores klubber har været hårdt presset, med nedlukninger og meget skarpe restriktioner, i stort set det meste af 2020. Vi frygter når krisen er forbi, at vi mister medlemmer og klubber.

Vi er meget opmærksomme på denne udfordring, og både DIF og kulturministeriet har sat økonomiske hjælpepakker til rådighed.

Restriktionerne startede i oktober, i Nordjylland og i løbet af kort tid, var alle vores klubber lukket ned. Flere klubber har forsøgt sig med lidt udendørstræning, men det er ikke optimalt.

Sekretariatet

Sekretariatet består af i alt tre medarbejdere: en unionskonsulent, en sekretær og en udviklingskonsulent.

Sidstnævnte har haft barselsorlov fra d. 1. juni 2019 til d. 1. maj 2020.

Sekretariatet har dog også været i en omstillingsproces, da rigtig mange ting blev aflyst og klubber lukkede ned, derfor valgte DJU at delvist hjemsende personalet inkl. Landstræneren fra judo. Den delvise hjemsendelse varede fra d.1 maj og til d. 31 juli. I den forbindelse har DJU modtaget lønkomensation efter de gældende regler.

Vores medarbejdere har fulgt DIF's anbefalinger, om hjemmearbejde og ikke været for mange i idrættens hus samtidigt. Alle møder er som udgangspunkt virtuelle.

Hovedbestyrelsen

Der er en god dialog og dynamik i Hovedbestyrelsen. Til trods for forskellige idrætter, så er vi overordnet enige i, hvilken vej vi skal gå. En af årsagerne hertil er DIFs strategiaftaler der har gjort, at vi har nogle klare fælles mål vi sammen skal opnå.

Der har været afholdt 5 HB-møder samt en del møder om strategiaftalerne.

I september blev der afholdt en workshop i idrættens hus, for at få sat de kommende strategiaftaler i proces.

DJU's daglige økonomistyring foretages forsat af IKC økonomi, som også er blevet en del af IKC.

IKC Økonomi har varslet et nyt modul i økonomisystemet (Zexpence), der skal forenkle konteringer og bilagshåndtering. Det forventes implementeret i 2021.

Hovedbestyrelsen har forberedt nye strategiaftaler med DIF for 2022-2025.

Her er ambitionen fire nye spor, som skal understøtte DJU's bestræbelser på at være et endnu mere velfungerende og dynamisk forbund de kommende år.

Den endelige aftale skal være godkendt af DIF 1.maj 2021.

Der forventes at afholde Repræsentantskabsmøde i DJU d.13 juni 2021.

Der forventes at afholde årsmøder i Judo og Ju-Jitsu d.12 juni 2021.

De strategiske spor 2022-2025.

- Spor 1 Organisation og Uddannelse
- Spor 2 Talent og Elite
- Spor 3 Bredde og Vækst
- Spor 4 Kommunikation og Synlighed

Status DIF-Strategispor 2018-2021

Strategispor 1 - Klub og organisation

DJU har gennemført grundige undersøgelser af brugertilfredsheden af klubberne og medlemmer som viser, at indsatserne lykkes i forhold til målsætningen for sporet. Samlet set er DJU nået godt i mål med deres resultatmål for 2020

Strategispor 2 - Talent og elite

Ud af de fire resultatmål er DJU nået godt i mål i 2020 med de tre af dem. Der har været en positiv udvikling på talentområdet, ligesom mulighederne for at styrke talentindsatsen er øget. DJU har på vores statusmøde redegjort for deres tilgang til det, at arbejde med talenter og selektering af disse.

DJU har på statusmødet fremlagt en plan for igangsættelse af arbejdet, ligesom der er udpeget en ekstern (tilkøbt) konsulent til at sætte skub i processen. Det er på mødet aftalt, at DIF og DJU på mødet i juni vil vurdere muligheden for at nå i mål med resultatmålet inden udgangen af 2021. På baggrund af de opnåede resultater i første halvdel af 2020 vil der blive udfærdiget en fremadrettet plan, som kan indbefatte en ændring af resultatmålet med evt. konsekvenser heraf.

Strategispor 3 - Vækst

Overordnet set arbejder DJU aktivt og engageret med procesmålene. Ved sidste statusmøde var vækstmålene ikke opnået. DJU er opmærksom på vigtigheden af, at nå vækstmålene og arbejder dedikeret herefter. Det er DJU's og DIF's konsulentens opfattelse, at procesmålene stadig er de rigtige og at resultaterne af arbejdet vil vise sig. Derfor fastholdes de nuværende målsætninger.

Overordnet set, har DJU levet op til den aftalte strategi med DIF. Det kommende år er sidste år i den nuværende strategi, som forventes at følge den aftalte plan.

DJU's regnskab 2020

Tilskuddet fra DIF har i regnskabsår 2020 været kr.2.459.305

Tilskuddet består af grundstøtte og strategistøtte.

Desuden har Kirkbi-fonden ydet et sponsorat til Judo Dk's OL-satsning på kr. 240.237.

Resultatet af regnskabsåret 2020 før revision er et overskud på kr. 825.272,77
DJU's økonomi må fortsat betegnes som sund - bl.a. som følge af en god styring af den daglige økonomi
Og de strategiske tiltag der er med til at fastholde og skabe medlemsvækst.

Sportsresultater 2020.

De Olympiske Lege der skulle have været afviklet i 2020, blev udskudt til 2021. Det skyldtes Covid-19 og har betydet at de internationale turneringer, har været aflyst eller udsat, dermed er kvalifikationen til OL 2021 også ændret.

I samarbejde med sportschef Alexander Bakke arbejder Peter Scharinger stadig på Judo Danmarks store mål - nemlig at kvalificere 1-2 kæmpere til OL i Tokyo. I skrivende stund har vi to kvindelige og en mandlig atlet med en lille, men ikke urealistisk, mulighed for at opnå.

Den 10. november 2020 i Porec fik Dansk Judo den første europamester i U/23 ved Mathias Madsen.

Da Covid-19 har betydet nedlukning i mange lande, har resultaterne udeblevet da det har været yderst begrænset hvad det har været muligt at deltage i.

Vores to senior landshold i Judo og Ju-Jitsu, har dog fået lov til at træne under hele nedlukningen, da de regnes for professionel sport.

International Ju-Jitsu har helt indstillet deres internationale aktiviteter.

Matsumae Cup, der skulle have været afviklet i februar 2020 blev aflyst, og i stedet fremrykket til 2021.

Begivenheder efter 31. december 2020

I december 2020 blev Danmark igen ramt af en ny bølge af Coronavirus. Dette betød, at Danmark lukkede ned d.9. december 2020. Det samme gjorde selvfølgelig DJU og alle klubberne, da alt indendørsidræt blev suspenderet. Det forventes at indendørstræningen for børn vil kunne starte op igen d.21 april 2021.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union (DJU) for 2020 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union er udarbejdet som et sammendrag af regnskaberne for DJU's hovedkasse, Judosektionen og Ju-Jitsu-sektionen. Ensartede regnskabsposter er sammendraget, og der er foretaget eliminering af interne poster.

Resultatopgørelse

Der foretages periodisering af indtægter og omkostninger, bortset fra licenser, som indtægtsføres på indbetalings-tidspunktet.

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten "forudmodtaget indtægter".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende forbundets primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til sociale sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Balancen

Driftsmidler og inventar

Driftsmidler og inventar optages i årsrapporten til oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der fortages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider:

Måtter og pointtavler 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab medtages i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpriser eller salgspriser, såfremt denne er lavere. Værdiansættelsen er i øvrigt sket under hensyntagen til ukurante og langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes til kursværdi på statusdagen. Kursreguleringer føres over resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

	Note	Budget	
		2020	2019
Indtægter			
Tilskud, Danmarks Idræts Forbund		2.459.305	2.716.073
Kontingenter		50.680	51.280
Renter	1	53.169	39.246
Turnerings-, start- og gradsgebyrer		78.252	291.735
Deltagergebyrer, træning		548.100	1.463.781
Kirkbi midler		240.237	156.688
Andre indtægter		1.952	1.250
Licenser		531.898	614.926
Måtteudlejning		24.008	90.260
Salg, sekretariat		21.685	23.360
Kursusgebyrer		61.600	173.490
Indtægter i alt		4.070.886	5.622.089
Omkostninger			
Eliteaktiviteter	2	1.417.826	2.306.927
Breddeaktiviteter	3	327.206	1.123.939
Uddannelse	4	171.278	330.725
Administration	5	1.216.196	1.540.961
Andre omkostninger, UFO	6	84.496	219.358
Omkostninger i alt		3.217.002	5.521.910
Årets resultat før kursreguleringer		853.884	100.179
Kursejusteringer af værdipapirer		-28.612	-603
Årets resultat		825.272	99.576

Som overføres til egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	7	<u>20.248</u>	<u>28.347</u>
		<u>20.248</u>	<u>28.347</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Kursusmateriale, emnehæfter, bøger m.v		<u>40.198</u>	<u>40.670</u>
		<u>40.198</u>	<u>40.670</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.000	5.675
Mellemregning med ledere og idrætsudøvere		1.000	1.000
Andre tilgodehavender		0	7.108
Forudbetalte omkostninger		<u>32.395</u>	<u>95.239</u>
Tilgodehavende i alt		<u>61.395</u>	<u>109.022</u>
Værdipapirer		<u>2.370.493</u>	<u>2.399.105</u>
Likvider		<u>1.843.446</u>	<u>690.684</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>4.315.532</u>	<u>3.239.481</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>4.335.780</u></u>	<u><u>3.267.828</u></u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	2020	2019
PASSIVER			
Egenkapital			
Egenkapital, primo ekskl. Fonde		2.339.432	2.239.856
Overført resultat		825.272	99.576
Måttefond	8	38.965	38.965
Sportsfond		23.302	23.302
Egenkapital i alt		3.226.971	2.401.699
Langfristede gældsforpligtelser			
Feriepenge til indefrysning		94.899	39.763
Langfristede gældsforpligtelser i alt		94.899	39.763
Kortfristede gældsforpligtelser			
Mellemregning, Danmarks Idrætsforbund		360.255	137.462
Forudmodtaget indtægter		427.147	193.312
Kreditorer		196.605	371.924
Skyldige feriepenge		29.903	123.668
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.013.910	826.366
PASSIVER I ALT		4.335.780	3.267.828
Eventualforpligtelser	9		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	<u>Hovedkasse</u>	<u>Judo</u>	<u>Ju-Jitsu</u>	<u>I alt</u>
1 Renter				
Renteindtægter obligationer	53.169	0	0	53.169
	<u>53.169</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>53.169</u>
2 Eliteaktiviteter				
Internationale stævner og mesterskaber	0	855.569	15.865	871.434
Omkostninger, landstræner	0	546.392	0	546.392
	<u>0</u>	<u>1.401.961</u>	<u>15.865</u>	<u>1.417.826</u>
3 Breddeaktiviteter				
Turneringer og graduering	0	45.671	89.547	135.218
Måtteopbevaring og transport	181.526	0	0	181.526
Træningskurser	0	-14.672	0	-14.672
Diverse breddeaktiviteter	0	25.134	0	25.134
	<u>181.526</u>	<u>56.133</u>	<u>89.547</u>	<u>327.206</u>
4 Uddannelse				
Trænerkurser	54.488	0	12.379	66.867
Andre kurser	4.683	95.330	4.398	104.411
	<u>59.171</u>	<u>95.330</u>	<u>16.777</u>	<u>171.278</u>
5 Administration				
Kontor og løn	832.700	23.029	8.650	864.379
Udvalgsmøder	76.752	48.443	71.829	197.024
IT anskaffelser	0	1.738	0	1.738
Repræsentation	4.618	0	0	4.618
Forsikringer	41.315	0	0	41.315
Intern revision	2.314	0	0	2.314
Regnskabsmæssig assistance, IKC	103.718	0	0	103.718
Diverse	0	1.090	0	1.090
	<u>1.061.417</u>	<u>74.300</u>	<u>80.479</u>	<u>1.216.196</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	Hovedkasse	Judo	Ju-Jitsu	I alt
6 Andre omkostninger, UFO				
Renter og gebyrer	8.487	0	0	8.487
Elevrefusion	12.032	0	0	12.032
Køb af edb og inventar	4.868	0	0	4.868
Indkøb af gaver	11.740	3.797	7.478	23.015
Køb af salgsvarer	472	0	0	472
Internationale kontingenter	18.630	0	0	18.630
Internationale møder	0	0	0	0
Afskrivninger driftsmidler	8.099	0	0	8.099
Andre omkostninger, diverse	2.228	1.611	5.054	8.893
	<u>66.556</u>	<u>5.408</u>	<u>12.532</u>	<u>84.496</u>
7 Materielle anlægsaktiver				<u>Måtter</u>
Anskaffelsessum, primo				40.496
Tilgang				0
Afgang				0
Anskaffelsessum, ultimo				<u>40.496</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo				12.149
Årets afskrivninger				8.099
Afskrivninger på solgte aktiver				0
Akkumulerede afskrivninger, ultimo				<u>20.248</u>
Regnskabsmæssig værdi, ultimo				<u>20.248</u>
8 Måttefond				
Regnskabsmæssig værdi, primo				38.965
Tilgang				0
Regnskabsmæssig værdi, ultimo				<u>38.965</u>
9 Eventualforpligtelser				
Der påhviler ikke unionen eventualforpligtelser.				

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Peter Kirkhammer

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-199881398035

IP: 194.255.xxx.xxx

2021-05-15 06:42:14Z

NEM ID 

Flemming Otvald Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-156488477790

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-05-15 08:51:02Z

NEM ID 

Lisbeth Damsgaard Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-700651934266

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-05-15 18:36:40Z

NEM ID 

Peter Bo Olsen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-057112196722

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-05-16 07:28:52Z

NEM ID 

Jørn Engvang

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-482787134623

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-05-17 05:50:00Z

NEM ID 

Søren Balsler Studsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-045140899518

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-05-17 12:19:49Z

NEM ID 

Thomas Holm Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-767286499163

IP: 193.138.xxx.xxx

2021-05-17 13:20:34Z

NEM ID 

Ulrik B Vassing

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2021-05-18 16:25:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HLFYV-7M4AK-ODOMW-HVEB4-0EUF3-T6FF5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

CVR-nr. 53 01 73 12

Revisionsprotokollat

af 15. maj 2021

til årsregnskabet for 2020



Indhold

1	Indledning	117
1.1	Unionens forretningsgange og interne kontroller	117
1.2	Øvrige væsentlige forhold	117
1.3	Redegørelse for juridisk-kritisk og forvaltningsrevision	117
1.4	Ikke-korrigerede fejlinformationer	119
2	Bekræftelse	119
3	Andre opgaver end revision	119
4	Andre oplysninger	119

1 Indledning

Vi har revideret årsregnskab for 2020 for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union, der udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 10. juni 2017.

I dette revisionsprotokollat har vi beskrevet væsentlige forhold, som efter vores vurdering er relevante for bestyrelsen.

Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer af konklusionen og med sædvanlig fremhævelse af forhold om budgettal, idet unionen har medtaget budgettal i årsregnskabet, som krævet i Kulturministeriets bekendtgørelse for regnskabsaflæggelsen samt afgivet en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen og Danmarks Idrætsforbund og forudsettes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

1.1 Unionens forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter unionens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i unionen, understøtte ledelsens tilsyn med unionen og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Fire personer i unionen har kreditkort med kreditmaksimum på op til 100 t.kr. Vi har fået oplyst, at ledelsen foretager en tæt opfølgning på forbruget på disse kreditkort.

Unionen har et begrænset antal administrative medarbejdere, hvilket medfører, at det ikke på alle områder er muligt at etablere en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol.

Vi har drøftet den manglende funktionsadskillelse med ledelsen, som anerkender, at den er bekendt med, at dette medfører en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder, herunder misbrug af unionens aktiver, kan opstå og forblive uopdagede.

Unionens ledelse har oplyst, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er hensigtsmæssig med de roller, som unionens nuværende medarbejdere har. Ledelsen har oplyst, at den kompensere herfor gennem løbende overvågning af unionens aktiviteter og gennemgang af unionens økonomirapportering.

Som følge af den manglende funktionsadskillelse har revisionen primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang, hvor vi ved stikprøver tester poster i resultatopgørelse, balance, noter og andre krævede oplysninger m.v. til eksternt og anden dokumentation samt udfører substansanalytisk revision. Ved substansanalytisk revision foretages en vurdering af udvalgte regnskabsposter gennem analyse af forventelige sammenhænge mellem både finansielle og ikke-finansielle oplysninger.

1.2 Øvrige væsentlige forhold

1.2.1 Lønkomensation

Unionen har grundet Covid-19 ansøgt om lønkomensation. Vi har fået oplyst, at unionen har fået udbetalt for meget. Der er opgjort en tilbagebetalingspligt på 46 t.kr., som følge af, at medarbejderne ikke var hjemsendt i hele perioden som anført i ansøgningen.

1.3 Redegørelse for juridisk-kritisk og forvaltningsrevision

I henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6 skal vores revision udføres i overensstemmelse med gældende revisionsstandarder for offentlig revision (SOR). Dette omfatter både SOR 6 og SOR 7, der vedrører juridisk-kritisk revision (lovmedholdelighed) og forvaltningsrevision (udføres dispositioner i overensstemmelse med god offentlig forvaltning).

I overensstemmelse med standarderne omfatter vores revision:

- ▶ Sædvanlig forvaltningsrevision
- ▶ Udvalgt fokusområde for 2020

Vores gennemgang er uddybet nedenfor, og har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger.

1.1.1 Sædvanlig forvaltningsrevision

Den sædvanlige forvaltningsrevision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet og har omfattet en vurdering af sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomistyring. Vurderingen er blandt andet baseret på analyser af omkostnings- og indtægtsposter, beregning af nøgletal samt undersøgelser af usædvanlige tendenser i udviklingen.

Det er unionens ledelse, der har ansvaret for at planlægge og styre unionens aktiviteter og herved sikre, at unionens ressourcer, herunder tilskuddet fra DIF, anvendes på en økonomisk forsvarlig måde.

Det forventes, at unionens ledelse under hensyntagen til sparsommelighed, produktivitet og effektivitet tilrettelægger en efter unionens størrelse afpasset administration af ressourcerne.

Derudover drøfter vi afholdelse af særligt "følsomme omkostninger" og potentielt særlige svagheder i interne forretningsgange med ledelsen. Vi har fået oplyst, at:

- ▶ Ledelsen vurderer, at omfanget af repræsentationsomkostninger ligger på et passende niveau, og at omkostningerne er afholdt sparsommeligt og i overensstemmelse med unionens formål. Vi har desuden fået oplyst, at tilhørende bilag er registreret med sædvanlige oplysninger om formål og deltagere.
- ▶ Unionen har udstedt fire mastercards til unionens medarbejdere. Ledelsen vurderer, at omkostningerne betalt via kreditkortene er afholdt sparsommeligt og i overensstemmelse med unionens formål. Ledelsen vurderer også, at omfanget af kreditkort er nødvendigt for at opretholde en administrativ fleksibel proces for betaling af en række omkostningstyper.
- ▶ Unionen har ikke foretaget transaktioner med ledelse og bestyrelse udover sædvanlig lønudbetaling.

Vores revision har ikke givet os anledning til at konkludere, at der ikke er handlet i overensstemmelse med god offentlig forvaltning.

1.1.2 Udvalgt fokusområde for 2020

Ud over den sædvanlige forvaltningsrevision skal der på rotationsbasis over fem år udføres særskilt revision af en række forskellige fokusområder.

Vi har i forbindelse med revisionen for 2020 udvalgt følgende fokusområder til gennemgang:

- ▶ Aktivitets- og ressourcestyring
- ▶ Mål- og resultatstyring

Unionens aktivitets- og målopfølgning varetages i høj grad i samarbejde med DIF gennem de fælles vedtagne strategispor. Der afholdes årligt minimum et møde mellem DIF og unionen vedrørende status på målene.

For indeværende år er der ikke foretaget en kvantitativ målopfølgning (grøn, gul, rød-vurdering) pr. strategispor. Dette skyldes, at de indførte corona-restriktioner har begrænset eller forsinket målopfølgningen væsentligt.

Vi har foretaget gennemlæsning af referaterne for møderne med DIF, som bekræfter ovenstående.

Ledelsen i unionen har i forlængelse af ovenstående oplyst, at man i bedst muligt omfang har forsøgt at sikre fremdrift i strategisporerne i året. Vi har også fået oplyst, at ledelsen genoptager den kvantitative målopfølgning på de valgte strategispor, når mere normale tilstande i samfundet etableres igen.

Baseret på ovenstående vurderer vi, at unionens mål- og aktivitetsstyring for året har været passende under hensyntagen til corona-restriktionerne.

1.4 Ikke-korrigerede fejlinformationer

Der er ikke i forbindelse med revisionen konstateret fejlinformation, som ikke er korrigeret i årsregnskabet.

2 Bekræftelse

Vi tillader os at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser om formodede besvigelser.

3 Andre opgaver end revision

EY har i 2020 ikke udført andre opgave ud over revisionen af unionen.

4 Andre oplysninger

Vi skal i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 oplyse, at vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser.

at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.

at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskud, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår ud over det i afsnit 2.6 anførte.

København, den 15. maj 2021
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor

Thomas H. Christensen
statsaut. revisor

Siderne 117–120 er fremlagt på bestyrelsesmøde den 15. maj 2021

I bestyrelsen:

Martin Kirkhammer
unionsformand

Søren Studsgaard
næstformand

Lisbeth Damsgaard Hansen

Peter Bo Olsen
Judo repræsentant

Jørn Engvang
Ju-Jitsu repræsentant

Flemming Otvald Jensen
Judo repræsentant

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Peter Kirkhammer

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-199881398035

IP: 194.255.xxx.xxx

2021-05-15 06:42:14Z

NEM ID 

Flemming Otvald Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-156488477790

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-05-15 08:51:02Z

NEM ID 

Lisbeth Damsgaard Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-700651934266

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-05-15 18:36:40Z

NEM ID 

Peter Bo Olsen

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-057112196722

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-05-16 07:28:52Z

NEM ID 

Jørn Engvang

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-482787134623

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-05-17 05:50:00Z

NEM ID 

Søren Balsler Studsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Dansk Judo og Ju-Jitsu Union

Serienummer: PID:9208-2002-2-045140899518

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-05-17 12:19:49Z

NEM ID 

Thomas Holm Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-767286499163

IP: 193.138.xxx.xxx

2021-05-17 13:20:34Z

NEM ID 

Ulrik B Vassing

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2021-05-18 16:25:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 264KU-UE4PV-5E83K-BWEZC-TEGQX-EIWA1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



Fastlæggelse af unionskontingent

Hovedbestyrelsen foreslår at 03.05 justeres.

De nuværende takster lyder således:

UNONSKONTINGENT For medlemskab i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union betaler hver medlemsklub kr. 10,- pr. sports-licens, der er registreret i klubben pr. 1. marts – dog minimum kr. 500,-. Betaling af unionskontingentet skal ske senest pr. 1. maj.

Nyt forslag til takster:

UNONSKONTINGENT For medlemskab i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union betaler hver medlemsklub kr. 20,- pr. sports-licens, der er registreret i klubben pr. 1. marts – dog minimum kr. 600,-. Betaling af unionskontingentet skal ske senest pr. 1. maj.

Motivation:

Taksterne i 03.05 er ikke justeret siden 2007. Da vi i vores strategiarbejde vil igangsætte en masse nye tiltag, er vi afhængig af en bedre økonomi til flere af disse aktiviteter.



Forslag 1

Forslag til Rep.mødet, forslaget stillet af hovedbestyrelsen

DJUs vedtægter 01.01

Forslag til redaktionelle/konsekvensrettelser af vedtægterne
Forsamlingen giver Hovedbestyrelsen mandat, til redaktionelle/konsekvensrettelser af vedtægterne.

Motivation:

Vores vedtægter er meget dynamiske, og har brug for en opdatering til både grammatisk såvel til de redaktionelle/konsekvensrettelser.

Forslag 2

Forslag til Rep.mødet, forslaget stillet af hovedbestyrelsen

DJUs vedtægter 01.01

Forslag til ændring af 8.h i vedtægterne.

Nuværende tekst:

Indkaldelse til det ordinære møde skal ske to gange.

Første indkaldelse skal udsendes senest 1. februar. Udover meddelelse om tid og sted for mødets afholdelse, skal indkaldelsen indeholde en fortegnelse over hvilke tillidsrepræsentanter, der er på valg, med angivelse af hvorvidt den nuværende indehaver modtager genvalg.

Anden indkaldelse skal ske senest to uger før mødet. Den skal indeholde bekræftelse af tid og sted for mødets afholdelse, fuldstændig dagsorden, skriftlige beretninger, regnskab, budget, indkomne forslag i deres fulde ordlyd, samt kandidatlistor til de ledige tillidsposter.

Ny tekst:

Indkaldelse til det ordinære møde skal ske to gange.

Første indkaldelse skal udsendes senest 1. februar. Udover meddelelse om tid og sted for mødets afholdelse, skal indkaldelsen indeholde en fortegnelse over hvilke tillidsrepræsentanter, der er på valg, med angivelse af hvorvidt den nuværende indehaver modtager genvalg.

Anden indkaldelse skal ske senest to uger før mødet. Den skal indeholde bekræftelse af tid og sted for mødets afholdelse, fuldstændig dagsorden, skriftlige beretninger, regnskab, budget, indkomne forslag i deres fulde ordlyd, samt kandidatlistor til de ledige tillidsposter.

Som udgangspunkt afholdes mødet fysisk. HB kan dog bestemme – under ekstraordinære omstændigheder – at det kan afholdes helt eller delvist virtuelt/digitalt.

Motivation:

Situationen med Corona har vist, at det er hensigtsmæssigt at have muligheden for at afholde Repræsentantskabsmødet virtuelt.



Forslag 3

Forslag til Rep.mødet, forslaget stillet af hovedbestyrelsen

DJUs vedtægter 01.01
Forslag til ændring af 13 e

Nuværende formulering:

13e. En person, der er udelukket fra en klub under DJU, kan kun med Hovedbestyrelsens samtykke være medlem af en anden klub under DJU.

Forslag til ny formulering:

13e. En person, der er udelukket fra en klub under DJU, kan kun med Hovedbestyrelsens samtykke indløse sportslicens i en anden klub under DJU.

Motivation

Hovedbestyrelsen foreslår at paragraf 13e ændres med følgende begrundelse:

Da DJU's hovedbestyrelse ikke har viden om hvem der er medlem af en klub under DJU og derfor ikke i praksis kan håndhæve paragraf 13e i den nuværende form foreslås derfor at det vedrører indløsning af sportslicens:

Forslag 4

Forslag til Rep.mødet, forslaget stillet af hovedbestyrelsen

DJUs vedtægter 01.01

Forslag til ændring af 8 d

Nuværende tekst

8.d En klub er berettiget til 1 repræsentant for 1 - 19 Sportslicenser, 2 repræsentanter for 20 - 49 sports-licenser og 3 repræsentanter, for 50-99 sportslicenser, og yderligere 1 repræsentant pr. påbegyndt 50 sportslicenser herudover registreret under klubbens navn jvf. stk. 8.e.

Ny tekst med kursiv:

Klubber tildeles repræsentation og stemmeret efter følgende princip:

Hver anerkendt klub med mindst 1 medlem med gyldig licens er berettiget til 1 repræsentant og 1 stemme for 1 - 19 sportslicenser, 2 repræsentanter og 2 stemmer for 20 - 49 sports-licenser og 3 repræsentanter og 3 stemmer, for 50-99 sportslicenser, og yderligere 1 repræsentant og stemme pr. påbegyndt 50 sportslicenser herudover registreret under klubbens navn, jvf. stk. 8.e.

Motivation:

Det er udelukkende en præcisering af gældende praksis.

I både første og anden indkaldelse fremgår, at man skal have en gyldig sportslicens for at kunne deltage, men det fremgår ikke helt tydeligt i 8.d at en klub skal have mindst 1 gyldig licens for at kunne repræsentere og få en stemme til Rep.mødet.



Forslag 5

Forslag til Rep.mødet, forslaget stillet af hovedbestyrelsen

Doping og sportsmedicin-udvalget
Forslag til ændring 01-03 kommissorium

Nyt navn til Dopingudvalget og konsekventrettelser

Motivation:

Hovedbestyrelsen forslår en navneændring og konsekventrettelser i 01-03

Navnet for udvalget ønskes ændret til Antidoping og sportsmedicin-udvalget.

Navnet er mere retvisende, og er de samme termer som antidoping Danmark bruger.

KANDIDATLISTE

Til Dansk Judo og Ju-Jitsu Unions Repræsentantskabsmøde 2021

Følgende er på valg ifølge DJUs vedtægter:

Valg til:	Genvalg	Nyvalg	Periode
<u>UNIONSFORMAND</u>			
Martin Kirkhammer	Ja		2 år
<u>KRITISK INTERN REVISOR</u>			
Tage Højland	Ja		2 år
Peter Castenheim	Ja		2 år
<u>APPELUDVALGET</u>			
Torben Kristensen	Ja		2 år tilbage
Mathias Sachse Skrubbeltrang	Ja		4 år
Morten Wiberg Konst.	Ja		4 år
Suppleant			Vakant

DANSK JUDO OG JU-JITSU UNIONs VEDTÆGTER**INDHOLDSFORTEGNELSE**

Afsnit 1	NAVN OG HJEMSTED	Side 2
Afsnit 2	FORMÅL	Side 2
Afsnit 3	KRITERIER FOR MEDLEMSSKAB	Side 2
Afsnit 4	JUDO DANMARK OG JU-JITSU DANMARK	Side 2
Afsnit 5	SPORTS-LICENS	Side 3
Afsnit 6	UNIONENS LEDELSE / AFSTEMNINGSREGLER	Side 3
Afsnit 7	REVISORER	Side 3
Afsnit 8	REPRÆSENTANTSKABET	Side 3
Afsnit 9	HOVEDBESTYRELSEN	Side 5
Afsnit 10	DAGLIG LEDELSE	Side 6
Afsnit 11	APPELUDVALGET	Side 7
Afsnit 12	ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER	Side 7
Afsnit 13	SANKTIONSBESTEMMELSER	Side 8
Afsnit 14	ÆRESBEVISNINGER	Side 9
Afsnit 15	DELING AF UNIONEN	Side 9
Afsnit 16	UNIONENS OPLØSNING	Side 10

1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.a Unionens navn er Dansk Judo og Ju-Jitsu Union som forkortes DJU.
- 1.b Unionens hjemsted er Brøndby.

2. FORMÅL OG TILHØRSFORHOLD

- 2.a Unionens formål er at lede og udvikle samarbejdet mellem danske amatørklubber i hvilke der dyrkes Judo og Ju-Jitsu, herunder Aikido.
- 2.b Unionen er medlem af internationale, europæiske og nordiske organisationer, der repræsenterer forannævnte discipliner.
- 2.c Unionen er et specialforbund under Danmarks Idrætsforbund, skrives forkortet DIF, med de deraf følgende rettigheder og forpligtelser.

3. KRITERIER FOR MEDLEMSKAB

- 3.a Enhver amatørklub, hvis formål er at give medlemmerne mulighed for at dyrke en eller flere af de i stk.2.a nævnte idrætsdiscipliner, kan optages som medlem i DJU.
- 3.b Optagelse sker efter Hovedbestyrelsens beslutning.
- 3.c Udmeldelse af DJU skal ske skriftligt til Unionens adresse. Udmeldelsen skal være bilagt et attesteret referat af den generalforsamling, der har vedtaget udmeldelsen.
- 3.d For medlemskab i DJU betaler hver klub et årligt kontingent, der fastsættes af repræsentantskabet efter Hovedbestyrelsens indstilling.
- 3.e Klubber i DJU må ikke samtidig være medlem af, eller have samarbejde med andre landsdækkende eller internationale idrætsorganisationer, med mindre organisationerne opfylder mindst en af følgende betingelser:
 - 1. Organisationer er medlem af DIF
 - 2. DJUs hovedbestyrelse har meddelt speciel tilladelse til at samarbejde med organisationen.

4. JUDO DANMARK OG JU-JITSU DANMARK

- 4.a DJUs idrætslige aktiviteter forestås af 2 sektioner. Disse er Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark. Sektionernes medlemmer er de personer, der har en gyldig sportslicens registreret i sektionen. Sektionerne ledes af medlemmerne efter regler, anført i sektionernes vedtægter.
- 4.b Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark har hver for sig selvstændig ledelse af interne forhold og egen økonomisk styrelse. Overfor offentligheden og i relation til DIF repræsenteres sektionerne gennem DJU.

Hovedbestyrelsen kan sætte en sektion under administration, såfremt der i sektionen opstår problemer af en sådan art, at det kan skade Unionen som helhed.

- 4.c Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmarks vedtægter må ikke indeholde bestemmelser, der er i strid med Unionens vedtægter og regulativer, eller som på anden måde strider mod de principper, der er gældende for DJUs virke.
DJU's Hovedbestyrelse har påtaleret i så henseende.
- 4.d Inden hvert regnskabsårs begyndelse udarbejder sektionerne hver for sig et budget over det kommende års økonomi.
Budgettet skal udarbejdes på en sådan måde, at det kan indpasses i Unionens regnskabssystem.

5. SPORTS-LICENS

- 5.a For at deltage i DJUs aktiviteter skal der indløses en gyldigt Sportslicens. Sportslicenser kan kun indløses af medlemmer i DJU registrerede klubber.

6. UNIONENS LEDELSE / AFSTEMNINGSREGLER

- 6.a Unionens øverste myndighed er Repræsentantskabet. Den overordnede ledelse varetages af Hovedbestyrelsen og den daglige administration af den daglige ledelse bestående af Unionsformanden, formanden for Judo Danmark og formanden for Ju-Jitsu Danmark.
- 6.b Valgbare til tillidsposter indenfor DJU er alle medlemmer af klubber under DJU, der er fyldt 15 år og som er amatører i henhold til DJUs amatørbestemmelser. For tillidsposter der indebærer økonomisk ansvar og for poster i Appeludvalget skal medlemmet være fyldt 18 år.
- 6.c Alle tillidshverv indenfor DJU er ulønnede. Udgifter til rejser og diæter m.v. kan alene betales efter de af Hovedbestyrelsen fastsatte satser.
- 6.d Almindeligt stemmeflertal er gældende ved alle afstemninger indenfor DJU. Undtaget er kravet til kvalificeret flertal i 8.k og 8.l og punkterne 6.e – 6.f
- 6.e Er der stemmelighed ved afstemninger i Hovedbestyrelsen er formandens stemme udslagsgivende.
- 6.f Er der stemmelighed ved personvalg gøres afstemningen om mellem de personer, der ved første afstemning fik flest og lige mange stemmer. Giver dette ingen afgørelse, afgøres valget ved lodtrækning.

7. Revisorer

- 7.a Regnskabet løber fra 1. januar til 31. december.
- 7.b DJUs regnskab skal revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, der skal være uafhængig af Unionen.
- 7.c Til at kontrollere, at Unionens midler anvendes i overensstemmelse med de erklærede formål, vælger Repræsentantskabet to kritiske revisorer. De kritiske revisorer, der ikke også kan være medlem af Unionens eller sektionernes bestyrelser, vælges for to år ad gangen. Begge kritiske revisorer er på valg ved det ordinære repræsentantskabsmøde

- 7.d Revisorerne har til enhver tid krav på at få adgang til alle de oplysninger, de finder nødvendige for at kontrollere Unionens og sektionernes budgetlægning og regnskabsføring.

8. REPRÆSENTANTSKABET

- 8.a Repræsentantskabet består af Hovedbestyrelsen samt klubbernes udpegede repræsentanter. En klubs repræsentanter skal udpeges blandt klubbens egne medlemmer.
- 8.b I den udstrækning lokaleforholdene tillader det, er Repræsentantskabets møder åbne for enhver, der ønsker at overvære dem. Taleret på møderne har Repræsentantskabets medlemmer. Dirigenten kan, med forsamlingens samtykke, meddele taleret til enhver der ønsker ordet.
- 8.c Stemmeret på Repræsentantskabet har de tilmeldte klubber med 1 stemme for hver repræsentant, de er berettiget til i henhold til stk. 8.d. Møder der færre repræsentanter fra en klub, end denne er berettiget til, råder den eller de fremmødte repræsentanter over klubbens fulde antal stemmer. Der kan ikke benyttes fuldmagt til at stemme på andre klubbers vegne. Samme person kan ikke repræsentere flere klubber. Et medlem af DJUs hovedbestyrelse kan ikke udøve en klubs stemmeret.
- 8.d En klub er berettiget til 1 repræsentant for 1 - 19 Sportslicenser, 2 repræsentanter for 20 - 49 sportslicenser og 3 repræsentanter, for 50-99 sportslicenser, og yderligere 1 repræsentant pr. påbegyndt 50 sportslicenser herudover registreret under klubbens navn jvfr. stk. 8.e.
- 8.e Antallet af repræsentanter opgøres ud fra antallet af gyldige licenser pr. d. 31. juli. Klubber der meldes ind i perioden fra 1. august frem til førstkommande ordinære repræsentantskabsmøde får opgjort antallet af repræsentanter ud fra antallet af gyldige licenser tegnet pr. 15. april. Opgørelse af repræsentanter gælder uændret ved ekstraordinære møder i perioden frem til næstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.
- 8.f Klubber, der ikke senest den 1. maj har indbetalt unionskontingent for året eller som ikke rettidigt har indsendt medlemsopgørelse til DIF, har ikke repræsentationsret.
- 8.g Repræsentantskabet afholder hvert andet år møde i juni måned (ulige år). Dette møde betegnes som DJUs ordinære repræsentantskabsmøde.
- 8.h Indkaldelse til det ordinære møde skal ske to gange. Første indkaldelse skal udsendes senest 1. februar. Udover meddelelse om tid og sted for mødets afholdelse, skal indkaldelsen indeholde en fortegnelse over hvilke tillidsrepræsentanter, der er på valg, med angivelse af hvorvidt den nuværende indehaver modtager genvalg. Anden indkaldelse skal ske senest to uger før mødet. Den skal indeholde bekræftelse af tid og sted for mødets afholdelse, fuldstændig dagsorden, skriftlige beretninger, regnskab, budget, indkomne forslag i deres fulde ordlyd, samt kandidatlister til de ledige tillidsposter.
- 8.i Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, herunder forslag til de ledige tillidsposter, fremsendes til DJUs kontor senest d.15. april.
- 8.j Ret til at stille forslag har Hovedbestyrelsen, Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmarks bestyrelser og medlemsklubber.
- 8.k For at ændre DJUs vedtægter eller amatørbestemmelser, skal mindst 3/4 af de tilstedeværende repræsentanter stemme for ændringen.

- 8.l For at oprette en ny sektion eller nedlægge en eksisterende skal mindst 4/5 af de tilstedeværende repræsentanter stemme herfor.
- 8.m Senest 1 uge før repræsentantskabsmødet skal klubberne meddele unionens kontor, hvem der repræsenterer klubben. Kun rettidigt anmeldte repræsentanter kan udøve klubbens stemmeret.
- 8.n Dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde er:
- 1... Kontrol af repræsentanter.
 - 2... Valg af dirigent.
 - 3... Forelæggelse og behandling af årsberetning.
 - 4... Forelæggelse og behandling af regnskab.
 - 5... Forelæggelse af budget.
 - 6... Fastlæggelse af unionskontingent.
 - 7... Behandling af indkomne forslag.
 - 8... Valg af Unionsformand.
 - 9... Valg til Appeludvalget.
 - 10.. Valg af revisor.
 - 11.. Eventuelt.
- 8.o Repræsentantskabet skal afholde ekstraordinært møde, såfremt ti eller flere medlemsklubber skriftligt fremsætter anmodning herom med angivelse af det eller de emner, der ønskes drøftet på mødet. Mødeindkaldelse udsendes derefter af Unionen med en dagsorden, der omfatter de fremsatte ønsker. Denne skal udsendes senest ti dage efter anmodningens fremsættelse.
- 8.p Repræsentantskabet skal afholde ekstraordinært møde, når Hovedbestyrelsen anmoder om det.
- 8.q Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal udsendes senest to uger før mødets afholdelse.
- 8.r På et ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan kun behandles det eller de emner, der har givet anledning til mødets indkaldelse.

9. HOVEDBESTYRELSEN

- 9.a Hovedbestyrelsen består af Unionsformanden, formændene for Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark samt repræsentanter i henhold til stk. 9.b.
- 9.b En sektion med 1000 eller færre medlemmer repræsenteres i Hovedbestyrelsen alene af formanden. Er sektionen større, er den berettiget til 1 bestyrelsesrepræsentant for hver påbegyndt antal 1000 medlemmer, den har udover 1000. Antallet af den enkelte sektions repræsentanter i HB fastsættes ud fra licensopgørelsen pr. 1. august
- 9.c Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark har ret til at udpege suppleanter for sine hovedbestyrelsesmedlemmer. Suppleanterne indtræder i Hovedbestyrelsen, såfremt det ordinære medlem har midlertidigt eller blivende forfald.
- 9.d Unionsformanden er formand for Hovedbestyrelsen og leder dennes møder.
- 9.e Hovedbestyrelsen udarbejder efter hvert års repræsentantskabsmøde en mødeplan for den kommende funktionsperiode, men kan udenfor mødeplanen indkaldes, når Daglig Ledelse skønner behov herfor og skal indkaldes såfremt begge formænd fra Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark

anmoder herom.

- 9.f Indkaldelse, der skal ske med mindst tre ugers varsel, påhviler Unionsformanden.
- 9.g Hovedbestyrelsen skal bl.a.:
- Godkende optagelsen af nye medlemsklubber jvf. afsnit 3.
 - Fastsætte satser for gebyrer og rejsegodtgørelser, og udlejningspriser for DJUs Tatami.
 - Administrere DJUs økonomiske midler og forpligtige DJU i økonomisk forhold.
 - Være ankeinstans i udelukkelsessager jvf. afsnit 12.
 - Udøve påtaleret i relation til amatørbestemmelserne for DJU
 - Vælge ekstern revisor.
 - Fastlægge rammerne for DL
 - Fastlægge DJUs budget – herunder lønregulering for ansatte
 - Fastlægge strategi, visioner og mål for DJU

Såfremt en revisor får forfald i en valgperiode, udpeger Hovedbestyrelsen en suppleant, der fungerer indtil førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.

Til løsning af særlige opgaver er Hovedbestyrelsen bemyndiget til at nedsætte ad hoc udvalg. Hovedbestyrelsen skal udarbejde kommissorier eller reglementer, hvori opgaver og kompetence er klart defineret for ad hoc udvalgene.

- 9.h Kontraktlige forpligtelser og kortvarige kationer, der ligger indenfor Unionens likvide formue, kan indgås, når 2/3 af Hovedbestyrelsens medlemmer stemmer for det.
- 9.i For at indgå kontraktlige forpligtelser, der beløbsmæssigt overstiger Unionens likvide formue, og for indgåelse af kationsforpligtelser, der strækker sig udover 1 år, samt for pantsætning af fast ejendom kræves, at forslag herom vedtages på to på hinanden følgende hovedbestyrelsesmøder, hvor mindst 2/3 af hovedbestyrelsesmedlemmerne stemmer for forslaget.
- 9.j Hovedbestyrelsen er i juridisk og arbejdsretslig henseende arbejdsgiver for Unionens ansatte.
- 9.k HB er overordnet ansvarlig for DL – og dermed personaleansvarlig for ansatte. Ansatte referer direkte til DJUs formand, med mindre dette er uddelegeret.

10. Daglig Ledelse (DL)

- 10.a Den Daglige Ledelse består af:
- Unionsformand
 - Formand Judo Danmark
 - Formand Ju-Jitsu Danmark
- 10.b Unionsformanden vælges for 2 år af gangen på DJUs repræsentantskabsmøde.
- 10.c DL holder min. 6 møder årligt. Indkaldelse til møderne påhviler formanden. Der udarbejdes dagsorden til samt referater af møderne.
- 10.d I organisationer, som en disciplinsektionen er tilsluttet, repræsenteres DJU af den pågældende sektion, eventuelt sammen med et medlem af DL.
- 10.e DL skal påse, at de af Hovedbestyrelsen nedsatte udvalg udfører de opgaver, som er pålagt dem, og påtale, hvis det ikke sker. Hvis påtalen er resultatløs indbringes forholdet for Hovedbestyrelsen.

- 10.f DL varetager DJU's daglige administration og økonomi, iværksætter Repræsentantskabets og Hovedbestyrelsens beslutninger samt sørger for, at medlemmerne løbende holdes underrettet om alle forhold vedrørende Unionens virke.
- 10.g DL står for den daglige ledelse af Unionens sekretariat.
- 10.h DL kan forpligte Unionen økonomisk for indtil kr.25.000.
DL kan meddele begrænset prokura til egne medlemmer og udarbejder selv sin forretningsorden.
- 10.i DLs opgaver:
- At sørge for driften af sekretariatet
 - At være kontakt til samarbejdspartnere
 - At sikre de af HB og repræsentantskabets pålagte opgaver udføres

11. APPELUDVALGET

- 11.a Appeludvalget har tre medlemmer, der ikke tillige kan være medlem af Unionens Hovedbestyrelse.
- 11.b Udover de tre medlemmer har udvalget en suppleant. Suppleanten indtræder midlertidigt i udvalget i tilfælde, hvor et medlem er inhabil ved behandling af en sag, eller hvor et medlem har midlertidigt forfald. Såfremt et medlem får blivende forfald, indtræder suppleanten i medlemmets sted, og i dettes valgturnus.
- 11.c Medlemmer af udvalget vælges for fire år ad gangen. Medlemmer vælges forskudt på repræsentantskabsmøde med hhv. en og to hvert andet år. Suppleanten vælges for 2 år ad gangen.
- 11.d Udvalget vælger selv en formand blandt sine medlemmer. Valget gælder for 2 år ad gangen.
- 11.e Mindst et medlem af udvalget skal så vidt muligt have juridisk uddannelse.
- 11.f Udvalgets opgaver og beføjelser følger de for DIFs Appeludvalg enhver tid gældende regler.
- 11.g Udvalget behandler sager, hvori der er truffet afgørelser iht. DJU's og sektionernes vedtægter, love og reglementer. Udvalget kan ikke behandle sager af egen drift.
Udover ovennævnte sager er det ikke udvalgets opgave at udføre fortolkninger af regler, der måtte være uklare.
- 11.h Udvalget afviser normalt sager, som efter tvistens karakter og retsgrundlag naturligt hører hjemme ved de almindelige domstole.
Det er overordnet set:
1 Sager om økonomiske mellemværender
2 Sager om fortolkning af den almindelige lovgivning
3 Sager, der vedrører almindelige foreningsretslige problemstillinger
- 11.i Udvalgets afgørelser meddeles sagens parter i anbefalet skrivelse med angivelse af, at udvalgets afgørelser kan ankes til Danmarks Idrætsforbunds Appelinstant indenfor 14 dage.
- 11.j Udvalget skal løbende fremsende rapporter om sin virksomhed til Hovedbestyrelsen.

12. ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER

- 12.a Unionens adresse er kontorets adresse
- 12.b Unionens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.
- 12.c For unionskontingentet er betalingsåret fra 1. februar til 31. januar. Betaling sker forud for ét år ad gangen. Ved for sen betaling pålignes, der et af Hovedbestyrelsen fastsat strafgebyr. Ved optagelse af nye klubber betales et forholdsmæssigt beregnet kontingent for det år, hvori optagelsen sker. Efter beregningen oprundes til nærmeste tier, mindste kontingent for optagelsesåret er 20 % af fuldt kontingent for året.
- 12.d Ved udstedelse og fornyelse af en sports-licens betales en licens-afgift, hvis størrelse fastsættes af den enkelte sektion, og et gebyr, der fastsættes af Hovedbestyrelsen.
- 12.e Afgifterne for Sports-licenser til en sektionens idræt, samt gebyrer o.l. for deltagelse i dennes aktiviteter tilfalder den enkelte sektion. DJU's øvrige midler, herunder også de fra DIF og andre modtagne tilskud, administreres af Daglig Ledelse på basis af et af Hovedbestyrelsen godkendt budget.
- 12.f DJU's økonomi styres af et budget, der udarbejdes forud for hvert regnskabsår. Udover de kendte udgifter samt afskrivninger og henlæggelser efter sædvanlig regnskabspraksis, skal der i budgettet afsættes et passende rådighedsbeløb til dispositioner i årets løb, som er ukendt på budgetlægnings-tidspunktet.
Beløb, der er "øremærket" til bestemte formål, skal ubeskåret afsættes til disse formål.
Hvis der herefter fortsat er et beløb til rådighed, fordeles dette til sektionerne efter en fordelingsnøgle, der baseres på samme principper, som DIF anvender ved beregning af det tilskud, som DJU modtager herfra.
- 12.g Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark og alle DJUs udvalg skal hver for sig udarbejde budgetter, som nævnt i stk. 12.f.
Disse budgetter skal være indsendt til DJUs kontor inden årets 1. december.
- 12.h Over DJUs midler skal føres et bogholderi tilrettelagt efter en kontoplan, hvori sektionernes regnskaber indgår som en integreret, men selvstændig del. Bogholderiet skal hvert år afsluttes med et samlet årsregnskab for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union.
Årsregnskabet underskrives af Hovedbestyrelsens medlemmer før fremlæggelsen på repræsentantskabsmødet.
- 12.i Samtlige en sektionens indtægter og udgifter skal føres over det i stk. 12.h nævnte bogholderi.
- 12.j De specifikke regler for budgetlægning og regnskabsføring fastlægges i et af Hovedbestyrelsen udarbejdet "Reglement for økonomistyring i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union".
- 12.k Over alle møder i DJU, sektioner og udvalg med en skriftlig defineret kompetence, skal udarbejdes et skriftligt referat. I referater over bestyrelses- og udvalgsmøder skal deltagernes navne være anført. Alle referater skal senest én måned efter mødedatoen fremsendes til arkivering i sekretariatet.
- 12.l DJUs kontor og de ansattes assistance kan efter anmodning til Daglig Ledelse benyttes af alle ledelsesorganer indenfor DJU. Dog undtaget klubbernes interne ledelser.

- 12.m Daglig Ledelse og Hovedbestyrelsen kan fastsætte supplerende administrative bestemmelser, der dog skal være bragt til medlemmernes kundskab, før de kan gøres gældende.
- 12.n Medlemmer af Hovedbestyrelse og faste udvalg under DJU, samt DJUs revisorer og indehavere af DJUs æresnål, har ret til vederlagsfrit at overvære alle arrangementer, der afholdes i DJU regi. Til dette formål kan der udstedes et legitimationskort.
- 12.o Intet medlem, som er valgt til en tillidspost indenfor DJU, sektioner eller medlemsklubber, kan være lønnet indenfor det kompetenceområde, som de er valgt til at varetage.

13. SANKTIONSBESTEMMELSER

- 13.a Hvis en klub eller et medlem af en klub overtræder nærværende lov, eller undlader at opfylde de forpligtelser, som den/det er pålagt af unionens kompetente myndigheder, eller udviser en optræden, der skader DJUs virke eller omdømme, skal Daglig Ledelse i skriftlig form påtale forholdet overfor vedkommende.
- 13.b I gentagelsestilfælde, og i tilfælde, hvor en påtale ikke efterkommes, skal Daglig Ledelse forelægge Hovedbestyrelsen forholdet ved dens førstkommande møde. Hovedbestyrelsen kan i mindre belastende tilfælde udtrykke sin misbilligelse af de påtalte forhold.
- 13.c I alvorligere tilfælde, og i tilfælde, hvor misbilligelsen ikke medfører efterlevelse af påtalen, kan Hovedbestyrelsen udelukke den pågældende klub, og fratage enkeltpersonen retten til at løse sports-licens, til at have tillidsposter i DJU og til at udøve en klubs repræsentationsret.
- 13.d En sanktion kan gøres betinget. I så fald får sanktionen kun virkning, hvis den pågældende klub eller person igen forser sig i betingelsesperioden.
- 13.e En person, der er udelukket fra en klub under DJU, kan kun med Hovedbestyrelsens samtykke være medlem af en anden klub under DJU.
- 13.f Når undtaget påtaler, skal enhver afgørelse efter foranstående bestemmelser meddeles den eller de pågældende i en anbefalet skrivelse, hvori der meddeles 14 dages frist til at anke afgørelsen. Resultatet af en anke skal meddeles på samme måde, og med samme frist til videre anke, hvor dette er muligt.
- 13.g Alle afgørelser kan ankes for DJUs Appeludvalg, hvis afgørelser igen kan indankes for DIFs Appeludvalg
- 13.h I ankesager skal den eller de, der er berørt af sagen, altid have mulighed for at udtale sig på de møder, hvor sagen behandles.
- 13.i Et medlem, der har gæld til DJU - herunder Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark - som er mere end et år gammel, kan ikke indløse licens, før gælden er indfriet, medmindre DJU har godkendt senere indfrielse af gælden.

14. ÆRESBEVISNINGER

- 14.a Efter skriftlig begrundet indstilling fra et sektionsmedlem kan Hovedbestyrelsen tildele de i dette

afsnit nævnte æresbevisninger.

Tildelingerne sker normalt ved årets ordinære repræsentantskabsmøde. Indstilling skal, for at komme i betragtning ved samme års møde, være DJUs kontor i hænde senest den 1. april.

- 14.b DJUs lederpokal, som er en vandrepokal, kan for to år ad gangen tildeles en person, der som leder har ydet en ganske særlig indsats til gavn for DJU:
Beslutning om tildelingen træffes af Hovedbestyrelsen ved dens sidste møde før årets ordinære repræsentantskabsmøde.
Årstal og navn på modtageren indgraveres i pokalen. Til ejendom udleveres ved afleveringen et erindringsbæger med samme indgravering.
- 14.c DJUs æresnål kan tildeles personer, der over en længere periode har ydet en særlig betydende indsats til gavn for DJU.
Beslutning om tildelingen træffes af Hovedbestyrelsen efter vedtagelse med 2/3 flertal ved to møder, der skal være afholdt indenfor samme sæson, men med mindst tre uger mellem mødedatoerne.
- 14.d Personer, der er tildelt DJUs æresnål, optages på DJUs ærestavle.
De på ærestavlen optagne personer har adgang til alle arrangementer i Unionens regi.
- 14.e DJUs tidligere formænd modtager samme begunstigelser, som nævnt i stk. 14.d.
- 14.f Såfremt en person, der er optaget på ærestavlen, begår en handling, der er vanærende i den offentlige mening, kan vedkommende slettes af tavlen, og legitimationskortet inddrages.
Beslutning herom træffes af Hovedbestyrelsen efter den i stk. 14.c andet afsnit nævnte procedure.

15. DELING AF UNIONEN

- 15.a Hvis en sektion ønsker, at udtræde af DJU, følger sektionens egenkapital den enkelte sektion, endvidere skal DJUs øvrige værdier fordeles ligeligt mellem de to sektioner.

16. UNIONENS OPLØSNING

- 16.a Unionen kan opløses på et ordinært repræsentantskabsmøde, hvor mindst 3/4 af det mulige antal repræsentanter er til stede, og hvor mindst 3/4 af disse stemmer for opløsningen.
- 16.b Såfremt et ordinært repræsentantskabsmøde, hvor forslag om Unionens opløsning er lovligt fremsat, ikke er kompetent til at vedtage forslaget, kan repræsentantskabet på samme møde med almindeligt flertal vedtage at indkalde til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvor eneste punkt på dagsordenen er forslaget om Unionens opløsning.
- 16.c Indkaldelse til et på denne måde vedtaget ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal udsendes senest 10 dage efter vedtagelsen, og mødet afholdes tidligst to, og senest tre uger efter indkaldelsen.
- 16.d På et efter denne fremgangsmåde indkaldt ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan opløsningen vedtages, såfremt 3/4 af de fremmødte repræsentanter stemmer for forslaget.
- 16.e I tilfælde af Unionens opløsning tilfalder Unionens ejendele Danmarks Idrætsforbund.

Vedtægterne er første gang vedtaget d. 27. november 1977 på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde i Odense.

Vedtægterne er ændret på repræsentantskabsmøderne i 1980, 1982, 1983, 1985, 1986, 1988, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1996, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2009, 2011, 2013 og 2017

Navnet ændret fra Dansk Judo Union til Dansk Judo og Ju-Jitsu Union ved Repræsentantskabsmødet i 1999

Mødereferat

Referat - DJU Repræsentantskabsmøde 16. juni 2019

Scandic Odense

Deltagere:

- **Dirigent:** Søren Gøtzsche
- **Hovedbestyrelse:**
Thomas Bengtsen, Søren Studsgaard, Søren Sejer Sørensen, Flemming Jensen, Lisbeth Hansen, Jørn Engvang
- **Klubber:**
Herning, Lyngby, Vestfyn, Allerød, PI, Kolding, Særslev

1 – Kontrol af repræsentanter	<p>Tilmelding til mødet er foregået via DJUPortalen, så der var ikke behov for at fremvise licens.</p> <p>Udover Hovedbestyrelsen (HB) var der 18 deltagere fra 7 klubber, repræsenterende 13 stemmer.</p>
2 – Valg af dirigent	<p>HB foreslog Søren Gøtzsche som dirigent. Han blev valgt uden modkandidat. Søren bemærkede, at første indkaldelse til mødet var udsendt 15 dage for sent. Efter redegørelsen herfor var der ingen indsigelser mod mødets gennemførelse.</p> <p>Mødet blev erklæret for lovligt indvarslet og derfor beslutningsdygtigt.</p>
3 – Forelæggelse og behandling af årsberetning	<p>Thomas Bengtsen præsenterede sin mundtlige årsberetning med fokus på strategi og samarbejdet med DIF.</p> <p>Med hensyn til sekretariat gav Thomas en status på samarbejdet i IKC (Idrættens Kompetence Center) og de fysiske og ledelsesmæssige forhold for medarbejderne. Positiv stemning omkring samarbejde på tværs af forskellige kampsportsformer, herunder om lederuddannelse.</p> <p>Velkommen til 3 nye klubber i unionen, og desværre farvel til en enkelt.</p> <p>Thomas udtrykker tilfredshed med vores evne til at kommunikere internt indenfor de respektive sportsgrene – men ønsker forbedring omkring kommunikation eksternt. De mange gode ting vores typer af kampsport har at byde på, får vi ikke for alvor præsenteret ”ud af huset”.</p> <p>Han bemærkede afslutningsvis med beklagelse, at kritiske revisorers bemærkninger ikke var med i Årsmappen.</p> <p>Anders Lindberg spurgte ind til brugen af ”klik-måtterne” til projekter på skoler og lignende. Det er HB’s holdning, at måtterne er et aktiv, som skal anvendes så meget som muligt.</p> <p>Beretningen blev godkendt uden indsigelser.</p>

	<p><u>Udviklingskonsulentens beretning</u> Ingen bemærkninger.</p> <p><u>Dopingudvalgets beretning</u> Holger-Henning Carlsen redegjorde for de væsentligste ændringer i dopingreglerne gennem perioden, og redegjorde for sin deltagelse i forskellige kurser og konferencer med fokus på doping-regler. Han udelod tekniske og medicinske detaljer.</p> <p>På IJF-niveau har der været diskussioner omkring stranguleringer – herunder risiko for kæmpere, som er mere end 40 år gamle.</p> <p>Han redegjorde for status på EJU-projektet ”Safe Fall – Safe School”, som handler om udbredelse af kendskab til faldeteknik på skoler. Redegørelsen fokuserede bl.a. på sideeffekten i forhold til vores sportsgrene. Arbejdet er organiseret i samarbejde med SDU, og er opstartet på Sørslev Skole, Årslev Skole, samt Hundslund Skole. Dette giver en base på ca. 300 elever at arbejde med. Håndtering heraf blev koordineret med SDU, således at to studerende har skrevet speciale om fald. Under specialet blev udarbejdet en folder, som giver en detaljeret gennemgang af, hvorledes lærere kan undervise i faldeteknik 2 gange om ugen i 5 uger. Resultatet af undersøgelserne gav en forbedret fald-forståelse hos de elever, som lærerne havde instrueret. Status lige nu er en række fokuspunkter i forhold til videre udbredelse og støtte. Projektet har stort potentiale, og vi bør overveje den videre udbredelse. Der var få kommentarer, beretningen godkendt uden indvendinger.</p> <p><u>Appeludvalget</u> Det blev præciseret, at Appeludvalget kan behandle sager i relation til DJUs og sektionernes regler og love. Sager relateret til økonomi eller almindelige love og regler henvises til det civile retslige system. Bortset herfra ingen bemærkninger til beretningen.</p>
4 – Forelæggelse og behandling af regnskab	<p>Søren Sejer præsenterede regnskaber for 2017 og 2018, som er sammendrag af regnskaber for Judo, Ju-Jitsu og Hovedkassen.</p> <p>Regnskaber for hhv. Judo og Ju-Jitsu er blevet godkendt på Sektionernes Årsmøder i hhv. 2018 og 2019.</p> <p>Bemærkninger fra de kritiske revisorer har primært været klassiske udfordringer med fejludbetalinger i diæter og manglende bilag for kørsel over broerne. Tage Højland påpegede unøjagtigheder i afregning af diæter. Det er aftalt med revisionen, at kørsel over broerne godkendes trods manglende bilag, hvis beløbet er korrekt. HB har godkendt denne procedure, men reglementet skal korrigeres, og HB bør overveje, hvordan unøjagtige afregninger undgås.</p> <p>Tilskud fra DIF og fordelingen mellem Judo og Ju-Jitsu blev drøftet.</p> <p>Regnskabet blev godkendt.</p>
5 – Forelæggelse af budget	Budgetter, som blev godkendt på Judo Danmarks og Ju-Jitsu Danmarks Årsmøder 15.06.2019, blev taget til efterretning.
6 – Fastlæggelse af	HB foreslog uændret kontingent for klubbernes medlemsskab af DJU, og dette blev

unionskontingent	vedtaget. (Unionskontingent: 10 kr. pr. licens – dog min. 500 kr./klub)
7 – Behandling af indkomne forslag	Ingen indkomne forslag.
8 – Valg af Unionsformand	Thomas Bengtsen var på valg, men ønskede ikke genvalg. Martin Kirkhammer kandiderede til nyvalg og blev valgt for en 2-årig periode.
9 – Valg af Appeludvalg	Torben Kristensen blev genvalgt for en 4-årig periode. Morten Wiberg blev genvalgt som suppleant for en 2-årig periode. Anders Lindberg og Mathias Sachse er på valg om 2 år.
10 – Valg af revisor (2 interne)	Tage Højland og Peter Castenheim blev begge genvalgt til en ny 2-årig periode.
11 – Valg til Dopingudvalget	Dopingudvalget vælges ikke på Repræsentantskabsmødet, men udpeges af HB. Holger-Henning Carlsen er gen-udpeget for en 2-årig periode.
12 - Eventuelt	Morten Wiberg opfordrer til, at der nedsættes et udvalg, der gennemgår og opdaterer DJUs love og reglementer. Anders Lindberg, støtter denne opfordring kraftigt. HB vil drøfte et kommissorium og etablering af et lov-udvalg.



Dirigent: Søren Gøtzsche



Referent: Lisbeth Hansen

Fotos fra forsiden, er venligst stillet til rådighed af:

Foto 1

Kronprinsesse Margrete og Knud Janson
Kvindeligt Flyverkorps gruppeførerskole i Jonstrup i 1959

Fotograf. Ukendt

Foto 2

Danmarks idrætsforbund 125 år

Fotograf: DIF

