

Til stede: Flemming Otvald Jensen (ref), Jørn Engvang, Lisbeth Hansen, Thomas Bengtsen, Søren Sejer Sørensen, Søren Studsgaard, Karina Sørensen (punkt 1-4).

Dagsorden

1. Strategiudviklingen og status inden strategimøde den 6. december
2. Referater fra sidst
3. Økonomisituationen
4. Daglige ledelsesinput om møder og fremdrift. Særligt om kommunikation
5. Opbevaring af Judo i skolen måtter
6. Budget 2019
7. Uddannelser: Ledelse og trænere
8. PR bliv synligt kursus for sekretariat, udvalg, egne medlemmer og evt. Beslægtede forbund
9. Måttecirkulære, økonomibeskrivelse
10. Transportløsning til måtter
11. Evt.

Referat

1. Skema fra DIF gennemgået og opdateret med henblik på møde med DIF 6/12 2018.
2. Ingen yderligere kommentarer til efterbehandling.
3. Driften gennemgået. Ingen bemærkninger.
4. Eksperimenteret med månedligt møde mellem sekretariatet og 1-2 repræsentanter fra daglig ledelse. Afholdt 3 gange pt. Der kommer hurtig afklaring på uklarheder og eventuelle frustrationer. God ide at fastholde det månedlige møde.
Den daglige ledelse af sekretariatet kræver periodevis tilstedeværelse af ledelsen.
5. Judo Danmarks måtter til projekt Judo i skolen opbevares samme sted som DJUs måtter: Tåstrup i øst og Vejen i vest. IJF har sponsoreret puzzle måtter til Judo i skolen projekt. Udgiften til de to typer måtter er fejlagtigt betalt af DJU. Der skal laves en opgørelse, så udgifterne kan skilles ad og Judo Danmark betaler egne opbevaringsudgifter. Det er i størrelsesorden 1.000-2.000 kr. månedligt pr. sted. Øvrige omkostninger ved afholdelse af Judo i skolen er afholdt i Judo Danmarks eget regnskab.
Det undersøges yderligere, hvordan måtterne lejes ud, hvor mange der er og, hvordan de administreres økonomisk. (Studsgaard)
6. Der skal tjekkes op på, om de ansatte er forsikrede. (Bengtsen)
(Sejer) retter budgettet og gensender.
7. De kurser der har været i støbeskeen indtil videre (KLUB Kompetencer), har ikke haft den forventede opbakning/tilslutning. Næste skridt afventes omkring PR kursus. Det er udfordrende at få det gennemført i indeværende år, men det er målsætningen.
Afvikling af kursus i forbindelse med eller forlængelse af større arrangementer som

eksempelvis Matsumae Cup. Målgruppen er de mennesker, der kunne tænke sig at lave stævner eller andre arrangementer i Judo/Ju-Jitsu regi. Første skridt tages efter at have talt med Marianne Nellemose fra Vejle Judoklub.

Næste KLUB Kompetence kursus 16. marts 2019 bliver i Slangerup.

8. Kursus i kommunikation for sekretariat, "Bliv synlig". Det er besluttet, at kurset skal gennemføres - formentlig i begyndelsen af januar 2019.
9. Hvornår binder en aftale, så der ikke kan lånes måtter ud til anden brug? Man kan komme i en situation, hvor man mangler måtter, hvis man ikke får lavet nogle deadlines. Det kunne evt. være 3 måneders forudbestilling.
Prisen på udlån af måtter skal reguleres. 4.500 kr. for 3-4 måttearealer per dag. 3.000 kr. for 1-2 måttearealer per dag. Skal gælde for nye bestillinger. Bestillinger mindre end en måned før brugsdato tillægges et gebyr på 750 kr. Afbestillingsgebyr fastholdes på nuværende. Scoringstavler hæves til 1.000 kr. for lån. Ekstern udlejning fastholdes på 2.000 kr. (Engvang) opdaterer måttecirkulære og rundsender.
(Engvang) undersøger økonomistyring i DJU.
10. Kender vi nogen, der er inde i transportbranchen? (Engvang) rundsender kortfattet skriv omkring behov.
Hvordan klarer man levering/transport af måtter i andre lande? (Studsgaard)
11. Der mangler vægte i nogle af stævnekasserne. Der er forslag om at indkøbe to vægte til en pris på ca. 6.000 kr./stk. Det er bevilget.